

Утверждаю:
 Директор МБОУ СОШ № 1
 _____ М.В. Вихляй
 01.09.2021г

**ПЛАН РАБОТЫ МБОУ СОШ № 1
 НА 2021 -2022 год
 Циклограмма работы коллегиальных органов МБОУ СОШ № 1**

№	Мероприятия	Сроки
1	Заседания педагогического совета школы	1 раз в четверть
2	Заседания методического совета школы	1 раз в четверть
3	Совещания при директоре	Четверг, 14.30
4	Совещание при заместителе директора по учебной работе	Четверг, 14.30
5	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	Четверг, 14.30
6	Заседания ШВР	1 раз в месяц
7	Заседания школьного совета профилактики	2 раза в месяц
8	Заседание школьной ПМПК	1 раз в полугодие
9	Дни здоровья	Ежемесячно

ЗАКРЕПЛЕНИЕ КУРАТОРОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

Главный специалист управления образования _____, куратор школы,

Цели и задачи на новый учебный год сформулированы исходя из:

- анализа состояния работы школы;
- требований социального заказа общества;
- реальных возможностей школы.

ЗАДАЧИ, СТОЯЩИЕ ПЕРЕД МБОУ СОШ № 1 в 2021-2022 ГОДУ

- вести систематическую работу по анализу качества и результатов обучения учащихся;
- направить всю методическую и опытно-экспериментальную работу школы на создание среды, обеспечивающей доступность качественного образования, условия для более качественного усвоения учащимися государственных программ;
- продолжить освоение проектной, исследовательской форм обучения в рамках преподавания предметов и дисциплин;
- продолжить работу по освоению здоровьесберегающих технологий в обучении учащихся всех возрастных групп;
- улучшить качество работы по подготовке учащихся к предметным олимпиадам и интеллектуальным марафонам, конкурсам;
- продолжить работу с учащимися с низкой мотивацией к обучению;
- расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленности ;
- ранняя профориентация школьников.

Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных конечных результатов

1. Деятельность по сохранению здоровья и ЗОЖ.
2. Деятельность по реализации системы воспитательной работы.
3. Обеспечение базового и дополнительного образования.
4. Подготовка учащихся к продолжению образования.
5. Деятельность по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.

Создание условий для достижения целей и задач

1. Работа с пед.кадрами по повышению квалификации.
2. Работа с родителями и общественностью.
3. МТБ и финансовое обеспечение образовательного процесса.
4. Управление достижением оптимальных конечных результатов.

РЕАЛИЗАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ, КРАЕВЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1.	Краевая программа «Развитие образования в 2021-2022 году»	в течение года	Начальник УО Специалисты УО
2	Муниципальная программа Крыловского района «Развитие образования»	в течение года	Начальник УО Специалисты УО
3	Участие в реализации проекта «Точка роста»	в течение года	Начальник УО Специалисты УО

**Т Е М А Т И К А
С О В Е Щ А Н И Й П Р И Д И Р Е К Т О Р Е**

Месяц	Обсуждаемые вопросы	Ответственный
Август	<p>1.Готовность учебных кабинетов, спортивного зала, вспомогательных помещений к началу учебного года.</p> <p>2.Подготовка к празднику 1 сентября.</p> <p>3.Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами, уровень их профессиональных компетенций. Тарификация, уточнение учебной нагрузки.</p> <p>4. Обеспеченность СИЗами, дезинфицирующими средствами в целях профилактики коронавирусной инфекции</p>	<p>Директор Зам. директора по ВР</p>
Сентябрь	<p>1.Анализ УВР за 2020-2021уч.г.; Анализ по итогам ГИА</p> <p>2.Выполнение всеобща: анализ посещаемости учебных занятий учащимися 1-11 классов. Оформление личных дел учащихся 1 - 11 классов. Информация о дальнейшем обучении выпускников 9-ого класса.</p> <p>2.Комплектование 1, 10 классов, кружков, секций, составление банка данных неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей, детей с ОВЗ, детей-инвалидов</p> <p>3. Организации индивидуального обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>4.Соблюдение требований Устава школы и правил для учащихся.</p> <p>5. Организация горячего питания.</p> <p>6. Обеспечение ТБ во время организации УВП. Состояние ТБ, ОТ, предупреждение школьного травматизма</p> <p>7. Обеспечение ТБ при проведении уроков физической культуры, технологии вне здания школы</p> <p>8.Формирование банка нормативно-правовой документации по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</p> <p>9.Комплектование групп дополнительного образования.</p> <p>10.Работа школьной столовой.</p> <p>10.Всероссийский проверочные работы 4-8 классы</p> <p>11Анализ обеспеченности учащихся учебниками.</p> <p>12.Анализ социального устройства выпускников прошлого учебного года.</p> <p>13.Итоги ВШК</p> <p>14.План профилактики коронавирусной инфекции</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Ответственный по ОТ</p>

Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Техника безопасности, противопожарные и антитеррористические мероприятия. 2. Посещаемость занятий обучающимися 3. Об организации работы с детьми из группы риска 4. О состоянии преподавания математики(2-11 классы) 5. Аттестация педагогов 6. Итоги ВШК 	<p>Зам. директора по УВР Зам по ВР,</p> <p>Зам. директора по УВР.</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за первую четверть 2. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ 3. Соблюдение норм освещённости, воздушного и теплового режима в школе. Проверка кабинетов повышенной опасности. 4. Итоги школьных предметных олимпиад 5. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися 6. Мониторинги по биологии 5-9 класс. 7. Итоги по ВШК. 	<p>Зам. директора по УВР Заместители директора по УВР</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление пропусков уроков учащимися без уважительной причины. 2. Анализ контрольных работ по русскому языку и математики за 1-ое полугодие 2021-2022 учебного года 3. Итоги муниципальных предметных олимпиад 4. Посещаемость занятий обучающимися 5. Изучение постановки работы школы с одаренными детьми 6. Обеспечение ТБ учащимися во время проведения новогодних праздников, во внеурочное и каникулярное время. 7. О плане работы школы в зимнее время. 	<p>Заместители директора по УВР</p> <p>Ответственный по ТБ</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги за 1-ое полугодие 2. Посещение курсов внеурочной деятельности кружков и спортивных секций. 3. Работа теплового режима в школе. 4. Состояние преподавания и обученности англ. языку в 3-4 классах 5. Организация проведения обучения на дому за 1-ое полугодие. 6. Итоги работы ШМО за I полугодие. 7. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся 8. Итоги ВШК 	<p>Зам. директора по УВР, ВР</p> <p>Зам. директора АХЧ Зам. директора по УВР, Рук. ШМО</p>

Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися. 2. Работа психолога с детьми ОВЗ, ПМПК 3. О состоянии спортивно-массовой работы в школе 4. О работе школьного сайта 5. Итоги ВШК 	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Психолог Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги работы за 3 четверть 2.Выполнение рабочих программ курсов по выбору, кружков, сохранность контингента обучающихся. 3.Работа школы по подготовке ОГЭ и ЕГЭ 4.Мониторинги по родным языкам, англ.яз, биологии и физике. 5.План работы на весенние каникулы 6.Организация учета и хранения документов государственного образца. Выполнение требований к хранению документов государственного образца 7. Итоги ВШК 	<p>Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка документации к проведению экзаменов в форме ГИА. 2. Работа классных руководителей 9-11 классов с детьми ОВЗ. 3. О подготовке к празднованию Дня Победы 4.ИС в 9 классах 5.Итоги ВШК 	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1.Утверждение рабочей части к итоговой промежуточной аттестации. 2. Подготовка к летнему оздоровлению учащихся. 3.О проведении праздника «Последний звонок» 4.Подведение итогов за 2021-2022гг. 5.О комплектовании 1-х классов. 6.Анализ работы с «трудными» детьми и детьми «группы риска». <p>Итоги ВШК</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p>
Июнь-		

ИЮЛЬ	1. Государственная итоговая аттестация 2. Летняя оздоровительная кампания	
------	--	--

ТЕМАТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

Тема	Сроки	Ответственный
1. Выборы секретаря педсовета. 2. Анализ работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год и задачи на новый учебный год: 2.1. Анализ работы начальной школы (Милосердова Л.И.). 2.2. Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ, образовательного процесса (Николаенко О.А.). 2.3. Анализ воспитательной работы (Тимошенко Л.В.). 3. Режим работы в 2021-2022гг 4. Об учебной нагрузке учителей в 2021-2022 учебном году. 5. Утверждение основной образовательной программы школы, в том числе: 5.1. Основной образовательной программы начального общего образования. 5.2. Основной образовательной программы основного общего образования. 5.3. Основной образовательной программы среднего общего образования. 5.4. Календарного учебного графика школы. 5.5. Учебного плана для 1-11-х классов, классов-групп очно-заочного обучения, индивидуального обучения на дому, инклюзивного образования.	август	Директор ЗДУВР ЗДВР педагоги, библиотекарь

<p>5.6. Рабочих программ по предметам, программ внеурочной деятельности.</p> <p>5.7. Плана работы школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>6. Об утверждении школьных локальных актов.</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги адаптационного периода обучающихся 1,5-х классов. 3. Итоги УВР и движения обучающихся за первую четверть. 4. О результатах ликвидации академической задолженности. 5. Изменения в нормативно-правовых документах по вопросам ГИА. 6. Организация противопожарного и антитеррористического режима в школе. 	Ноябрь	Зам. директора школы по УВР
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущих педсоветов. 2. Утверждение УМК на 2022-2023 учебный год. 3. О награждении педагогических работников школы отраслевыми наградами. 4. Работа педагогического коллектива по повышению качества подготовки обучающихся к ГИА 	Январь	Директор
<ol style="list-style-type: none"> 1. Промежуточные результаты подготовки к ГИА. 2. Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства 3. Промежуточные итоги реализации программы воспитания: проблемы, задачи и пути решения проблем. 	февраль	Зам. директора по УР Зам.директора по ВР
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Результаты работы по проектно-исследовательской деятельности 3. Профориентационная работа. 	март	Зам.директора по ВР

<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении государственных образовательных программ в 1-11-х классах. 2. О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов 3. О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов. 4. О переводе в следующие классы обучающихся 1-8-х классов и девушек 10 класса, 10-11-го классов очно-заочного обучения. 5. О награждении Похвальными листами «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8-х, девушек 10-го классов. 6. Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. 	Май	Зам. директора школы по УР
<ol style="list-style-type: none"> 1. О переводе юношей 10 класса в 11 класс. 	Июнь	Зам.директора по УР
<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников 9-х классов и выдаче аттестатов об основном общем образовании. 2. О результатах государственной итоговой аттестации выпускников 11-го класса и выдаче аттестатов о среднем общем образовании. 3. О награждении Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». 4. О награждении медалью «За особые успехи в учении». 5. О допуске к повторной ГИА выпускников 9-х классов, получивших на ГИА неудовлетворительный результат. 	Июль	Зам.директора по УР

План общешкольных родительских собраний на 2021/2022 учебный год

№	Дата проведения собрания	Название собрания, обсуждаемые вопросы	Ответственные, приглашенные лица
1	08.09.2021	Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2021/22 учебный год	
		Условия обучения в 2021/2022 учебном году	
		Профилактика ДТП с участием детей	
		Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений	
		Роль внеурочной деятельности и дополнительного образования в организации свободного времени ребенка	
2	11.11.2021	Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребенка	
		Права и обязанности родителей. О чем нужно знать обязательно	
		Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка	
		Профессиональное самоопределение учащихся. Значение выбора профессии в жизни человека	
3	20.01.2022	Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса	
		Об успеваемости в I полугодии 2020/2021 учебного года	
		Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений среди учащихся	
		Работа по профилактике употребления ПАВ, наркотических веществ и	

		формированию здорового образа жизни	
4	21.04.2022	Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся	
		Особенности проведения промежуточной аттестации за 2021/22 учебном году	
		Воспитание патриота и гражданина на основе национальных, исторических и семейных традиций	
		Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений	

План внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год

Август						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль условий организации учебно- воспитательной деятельности						
1. Санитарно - гигиенический режим и техника безопасности труда	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, маркировка мебели требованиям нормативных документов	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Фронтальный	Осмотр кабинетов, помещений школы	Завхоз, Специалист по ОТ	Акт приёмки школы
2. Трудоустройство выпускников 9, 11 классов	Анализ трудоустройства выпускников	Трудоустройство выпускников 9,11 классов	Тематический	Анализ документации	Зам. по УВР	ОО-1

3. Составление расписания занятий всех уровней образования	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий всех уровней образования	Тематический	Анализ документации	Зам. по УВР	Приказ об утверждении
4. Учебно-методическая база школьной библиотеки в новом учебном году	Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеоб. школе	Обеспеченность учебниками	Предупредительный	Собеседование	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Информация, Собрание
5. Материально-техническая база школы	Установление соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС	Обеспеченность оборудованием	Предупредительный	Осмотр кабинетов	Завхоз, ЗДУВР	ОО-1
2. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров						
1. Определение учебной нагрузки на новый учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование
2. Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию	Повышение квалификации	Тематический	Анализ документации	Куратор по данному вопросу	Собеседование
3. Планы работы МО на новый учебный год	Полнота и качество внесение изменений в планы работы МО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ документации	Зам. по УВР	Собеседование
Сентябрь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Организация индивидуального обучения	Выявление больных детей для обучения на дому	Обучающиеся школы	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по УВР,	Приказ
2. Организация индивидуальных и групповых занятий	Обеспечение учебного плана	Календарно-тем. планирование учителями-	Персональный	Собеседование проверка документации	Зам. директора по УВР	Приказ

		предметниками		учителя		
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Входной контроль знаний по итогам повторения в 5,9,11 классах	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за прошлый учебный год (обязательный минимум содержания образования)	Результативность обучения за прошлый учебный год	Предметный	Контрольные работы, диктанты, тесты, проверка техники чтения	зам. по УВР, руководители МО	Совещание при зам. директора по УВР
3. Контроль за школьной документацией						
1. Проверка заполнения электронных журналов	Своевременность и качество заполнения	АИС СГО	Фронтальный	Изучение АИС СГО	Зам. по УВР	Справка. Совещание при зам. директора по УВР
2. Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся кл. руководителями	Личные дела (1-11 классы)	Обзорный	Изучение документации	Зам по УВР	Справка
4. Контроль состояния методической работы						
Соответствие рабочих программ и календарно-тематического планирование учителей общеобразовательным программам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям	Рабочие программы программно-методическое обеспечение учебной деятельности	Обзорный	Проверка документации учителя	Администр-я школы, руководители МО	Совещание при зам. директора по УВР
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1. Анализ графика проведения контрольных,	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Зам. по УВР	Утверждение графиков

практических и лабораторных работ						
6. Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
Контроль подготовки к ГИА в форме ОГЭ в 9 кл., к ЕГЭ в 11 кл.9 втом числе в дополнительный период)	Организация повторения учебного материала в 9,11 классах	Обучающиеся 9, 11 классов	Фронтальный	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Методическое совещание
Октябрь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Состояние посещаемости занятий обучающимися 1-11 классов	Анализ работы кл. рук-лей по вопросу контроля посещаемости уроков низкомотивированными обуч-ся и выявление причин пропусков	Кл. руководители и низкомотивированные обучающиеся	Фронтальный	Собеседование наблюдение, анализ документации	Соц.педагог	Информация на совещании при завуче
2. Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Работа с обучающимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Тематический	Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах	Зам. директора по УВР	Информация на совещании при завуче
3. Предварительные итоги успеваемости за I четверть	Текущая аттестация обучающихся по итогам 1 четверти	Корректировка процесса обучения	Тематический	Анализ успеваемости обучающихся	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями и кл. рук-ми
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						

1. Адаптация обучающихся 1-х, 5-го, 10-го классов	Отслеживание адаптации обучающихся 1-х, 5-го, 10-го классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков школьников 5-го и 10-го классов, выявление общего хода развития обуча-ся 1-х классов	Методическая грамотность учителей, работающих в 1-х, 5, 10-м классах. Готовность обучающихся к обучению	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний обучающихся	Зам. по УВР, Зам. по ВР, социальный педагог, кл. руководители, психолог	Малый педсовет, заседание МО начальных классов
3. Контроль за школьной документацией						
1. Работа классных руководителей и учителей 1-11 -х классов с дневниками школьников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Дневники обучающихся 1-11-х классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	ЗД по ВВР	Справка по итогам проверки
2. Проверка журналов индивидуального обучения, журналов инструктажей	Качество и правильность оформления и ведения журналов	Журналы. Журналы инструктажей в специализированных кабинетах	Обзорный	Анализ журналов, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Уровень методической подготовки молодых и принятых педагогов	Знакомство с работой и оказание методической помощи молодым педагогам и вновь принятым	Работа молодых специалистов и вновь принятых педагогов	Персональный	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование учителей	Руководители МО, наставники	собеседование
5. Контроль влияния внедренных инноваций на образовательную деятельность						
Профориентационная подготовка и профильное обучение обучающихся	Своевременное и качественное отслеживание посещаемости профориентационных занятий обучающимися 9 класса и удовлетворённость выбором	Посещаемость занятий обучающимися 9, 10,11 классов	Тематический	Изучение документации, анкетирование	Зам. директора по УВР, соц. педагог, психолог	Справка, совещание при директоре

	элективных курсов 10-11 классов					
6. Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
1. Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Состояние информированности обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Обучающиеся и родители 9, 11 классов	Тематический	Посещение классных и общешкольных родительских собраний	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний, листы ознакомления с подписями родителей
2. Организация работы с обучающимися 9,11 классов по определению экзаменов по выбору	Анализ выбранных предметов для сдачи экзаменов по выбору	Обучающиеся 9,11 классов	Тематический	Анкетирование	Классные руководители	Списки экзаменов, ознакомление учителями
Ноябрь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Состояние работы с детьми «группы риска»	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий учащимися	Тематический	Наблюдение, собеседование	Классные руководители, социальный педагог	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1.Классно-обобщающий контроль в 5-х классах	Адаптация учащихся 5 класса к условиям обучения в среднем звене школы.	Обучающиеся 5-х классов	Классно-обобщающий	Посещение уроков, справки учителей, контрольные срезы, анализ документации	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре

2.Класно-обобщающий контроль в 9-х классах	Адаптация ребенка в школе; проверка выполнения учащимися единых педагогических требований; ознакомление с новым классным коллективом; Изучение уровня преподавания учебных предметов в выпускном классе, качество усвоения программного материала, оформление документации, подготовка к итоговой аттестации.	Обучающиеся 8-х классов	Класно-обобщающий	Посещение уроков, справки учителей, контрольные срезы, анализ документации	Администрация школы,	Справка, совещание при директоре
3.Класно-обобщающий контроль 4-х классах	Получение информации о состоянии образовательного процесса в 4 классе, изучение комплекса учебно-воспитательной работы, уровня преподавания учебных предметов всех учителей.	Обучающиеся 4-х классов	Класно-обобщающий	Посещение уроков, справки учителей, контрольные срезы, анализ документации	Администрация школы,	Справка, совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией						
1. Успеваемость за I четверть (по результатам проверки кл. журналов, отчетам кл. руководителей)	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за I четверть	Классные журналы, отчёты классных руководителей	Тематический	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре, приказ
2. Состояние дневников	Своевременное выставление четвертных оценок классными руководителями, доведение сведений об успеваемости до родителей	Дневники 7-9 классов	Тематический	Проверка дневников	Зам. директора по УВР	Справка, индивидуальные беседы с кл. рук-ми
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						

1. Порядок в школьной столовой	Питание и ее качество	Питание в школьной столовой	Тематический	Наблюдение	Соц. педагог	Информация на совещании
2. Действия учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Тематический	Анализ документации, учебная тревога	ЗДВР, преподаватель ОБЖ	Акт об учебной тренировке
5. Контроль за состоянием методической работы						
Работа учителей по темам самообразования	Реализация педагогами темы самообразования на практике	Работа учителей по теме самообразования	Тематический	Посещение заседаний МО, беседа	Зам. директора по УВР, рук-тель МО	Протокол МО
6. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы						
Состояние документации по охране труда	Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах	Учебные кабинеты и мастерские	Обзорный	Анализ документации	Комиссия по охране труда	Заседание комиссии по охране труда
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации 9,11 классов	Организация работы учителей - предметников с обучающимися по подготовке к экзаменам по выбору	Работа учителей и классных руководителей с обучающимися 9,11-х классов	Фронтальный	Посещение уроков, консультаций собеседование	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями
Декабрь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Посещаемость занятий обучающимися	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися, склонными к пропускам уроков	Обучающиеся 1 - 11 классов	Тематический	Наблюдение, собеседование	Социальный педагог	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Контроль преподавания математики 7-9 класс	Изучение форм, приемов и методов работы учителя, изучение межличностных	Работа учителя - предметника	Персональный	Посещение уроков, собеседование	Администрация школы	Анализ уроков, справка

	отношений (учитель ↔ ученик).					
Контроль качества преподавания внеурочных занятий, кружков, секций.	выявление динамики сохранения контингента, соответствие работы кружков программам, целесообразности их деятельности.	Работа руководителей кружков и секций.	Тематический	Посещение кружков и секций; анализ открытых занятий.	Администрация школы	Анализ посещения кружков, справка
3. Контроль за ведением школьной документации						
1. Выполнение образовательных программ в первом полугодии. Состояние электронных журналов	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы, журналы индивидуального обучения (1-11-е классы)	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при директоре Приказ
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Оформление заявок на курсовую подготовку	Повышение квалификации педагогов	Учителя - предметники	Фронтальный	Собеседования	Куратор	Заявки
2. Аттестация учителей	Своевременное оформление необходимой документации	Аттестуемые учителя	Персональный	Анализ документации	Куратор	Рекомендации
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1. Пробные экзамены в 9, 11 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	Уровень подготовки выпускников к сдаче экзаменов	Обучающие 9, 11 классов	тематический	Контрольные срезы	ЗД по УВР	Протоколы, Справка
6. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1. Выполнение правил техники безопасности на уроках труда, физкультуры, химии	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Условия УВП	Фронтальный	Анализ, собеседование с учителями и обучающимися	Комиссия по охране труда	Справка Совещание при директоре

физики, информатики						
2. Условия соблюдения санитарно - гигиенического режима	Выполнение гигиенических требований к условиям обучения	Качество профилактической работы	Тематический	Наблюдение, собеседования	Школьная медсестра	Заседание комиссии по охране труда
Январь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Движение обучающихся по итогам I полугодия	Соблюдение законности перевода и приёма обучающихся	Порядок отчисления и зачисления обучающихся	Тематический	Книга приказов по обучающимся, справки-подтверждения	Зам. директора по УВР	Отчёт по движению
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Степень усвоения обучающимися программного материала по всем предметам в 9, 11-х классах	Оценка глубины усвоения узловых вопросов по основным темам	Обученность обучающихся 11-х классах	Класно-обобщающий	Тестовый контроль, посещение уроков	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
2. Качество преподавания профильных предметов в 11 классе	Выполнение программы, оценка усвоения узловых вопросов по основным темам.	Обученность обучающихся 9-11-х классах	Тематический	Посещение уроков	ЗД по УВР	Справка, при завуче
3. Контроль за школьной документацией						
1. Проверка дневников обучающихся	Правильность заполнения дневников. Работа классного руководителя с дневниками	7-8-е классы, 10-ый класс	Выборочный	Изучение документации	Руководитель МО классных руководителей	Справка Собеседования с кл. рук. - ми
2. Работа учителей - предметников с тетрадями для контрольных,	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и	Тетради обучающихся 5-11 - х классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководители МО	Справка Совещание при зам. директора по УВР

практических и лабораторных работ	выполнение работ над ошибками					
4. Контроль состояния методической работы						
1. Проверка работы предметных МО	Выполнение плана работы предметных МО	Руководители предметных МО	Тематический	Проверка документации, посещение заседаний МО	Зам. директора по УВР	Рекомендации
2. Анализ состояния преподавания уроков и занятий индивидуального обучения на дому.	Проверка состояния индивидуального обучения.	Учителя-предметники, преподающие уроки и занятия в индивидуальном обучении.	Тематический	Посещение уроков, занятий, на дому.	Заместители директор школы,	Совещание при ЗД по УВР.
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
Проведение инструктажей по технике безопасности, противопожарной безопасности	Создание условий для безопасной организации учебно-воспитательного процесса	Учителя-предметники, классные руководители	Тематический	Записи в кл. журналах по ТБ по предметам, журналы инструктажей	Зам. директора по ВР	Оперативное совещание
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Анализ обеспечения дифференцированного подхода к обучающимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации	Учителя-предметники, преподающие в 9,11 классах	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Зам. директора по УВР	Рекомендации
Февраль						
1. Контроль за выполнением всеобуча						

1.Посещаемость уроков обучающимися	Анализ посещаемости уроков обучающимися 5-11-х классов	Классный журнал	Тематический	Анализ журнала	Социальный педагог	Оперативное совещание
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Анализ состояния преподавания истории и обществознания	Уровень обученности обучающихся по предмету	Работа учителей в 2-4 кл.	Тематический	Посещение уроков, наблюдения, беседы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией						
Состояние электронных журналов		АИС СГО	Выборочный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Рекомендации Собеседования
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования	Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях	Участие в конкурсах и мероприятиях	Тематический	Беседа, мониторинг участия педагогов	Зам. директора по УВР	Мониторинг
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1. Проверка дозировки домашних заданий по предметам учебного плана в 5-6 классах	Определение объема д/з по всем предметам, ежедневной нагрузки с учетом школьного расписания, выявление и анализ причин перегрузки обучающихся	Обучающиеся 5-6-х классов	Тематический	Анкетирование собеседование, сравнение объема учебного материала, пройденного на уроке и заданного на дом (по учебникам)	Руководители МО	Информация руководителей Оперативное совещание

6. Контроль влияния внедренных инноваций на образовательный процесс						
Готовность обучающихся 9-го класса к выбору профиля	Выявление и формирование профилей обучения в 10 классе	Обучающиеся 9-х классов	Административный	Анкетирование	Педагог-психолог	Диагностика
Март						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Посещаемость курсов по выбору	Анализ посещаемости курсов по выбору	Обучающиеся 9-х классов	Административный	Анализ журналов курсов по выбору	Зам. директора по УВР	Собрание обучающихся 9-х классов
2. Работа с «трудными подростками»	Анализ работы классных руководителей с «трудными подростками»	Обучающиеся «группы риска»	Административный	Собеседование, наблюдение	Соц. педагог	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Анализ состояния преподавания ОБЖ	Уровень требований к знаниям обучающихся по ОБЖ	Работа учителя ОБЖ в 8,10-11 классах	Тематический	Посещение уроков, наблюдения, беседы	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при директоре
3. Контроль за состоянием методической работы						
1. Проведение предметных недель по планам работы МО	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, развитие творчества	Работа МО	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Заместители директора школы, руководители МО	Обсуждение итогов предметной недели на заседании МО
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
Контроль за работой кл. руководителей с обучающимися по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма.	Внеклассная работа по профилактике детского травматизма	Фронтальный	Анализ документации, посещение мероприятий	Члены комиссии по охране труда	Заседание комиссии по охране труда

5. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы						
Смотр учебных кабинетов	Организация учёта, хранения и использования учебно-наглядных пособий. Развитие кабинетов. Использование учителями ИКТ, интерактивной доски на уроках	Зав. кабинетами	Обзорный	Смотр учебных кабинетов	Директор, зам. директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	Выявить проблемные «зоны» в подготовке обучающихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации	Обучающиеся 9, 11-х классов	Контрольно-оценочный	Анализ пробного тестирования по материалам ГИА по предметам	Зам. директора по УВР	Методическое совещание
Апрель						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Посещаемость занятий детьми «группы риска»	Контроль за посещаемостью занятий, индивидуальная работа классных руководителей с обучающимися	Обучающиеся 9-х классов	Фронтальный	Наблюдение, собеседование	Социальный педагог, зам по УВР, ВР	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Контроль качества образования в 4-х классах	Изучение результативности и качества обучения обучающихся 4 –х классов	Работа учителей, преподающих в 4-х классах	Классно-обобщающий	Посещение уроков Проверка знаний	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при директоре Приказ
3. Контроль за школьной документацией						

Работа классных руководителей с дневниками	Своевременность выставления четвертных оценок, доведение сведений об успеваемости до родителей	Дневники 6-11 классов (выборочно)	Тематический	Проверка дневников	Зам. директора по УВР	Справка, индивидуальные беседы с кл. рук-лями
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Повышение методической грамотности учителей	Анализ участия в семинарах, в методических декадах МО, обмен опытом, посещение уроков коллег	Мониторинг участия в методической работе	Тематический	Посещение уроков, семинаров и т.д.	Зам. директора по УВР	Мониторинг
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
Выполнение правил техники безопасности в весенний период	Своевременность проведения инструктажа по ТБ	Журналы инструктажей	Тематический	Анализ, собеседование с учителями и обучающимися	Комиссия по охране труда	Комиссия по охране труда
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой и промежуточной аттестации						
Контроль за состоянием подготовки к итоговой и промежуточной аттестации	Анализ подготовки к итоговой и промежуточной аттестации: текущее повторение пройденного материала	Учителя-предметники, обучающиеся	Тематический	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
Май						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Работа с отстающими обучающимися, ликвидация пробелов в их знаниях	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	Обучающиеся 7-9-х классов	Тематический	Собеседование с кл. рук-ми, учителями, просмотр журналов	Зам. директора по УВР	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Мониторинг учебных достижений	Оценить уровень обученности и качество знаний, обучающихся по	2-11 классы	Контрольно-оценочный	Итоговые контрольные работы,	Зам. директора по УВР	Мониторинг

обучающихся	предметам (итоговый контроль)			тестирование		
2. Мониторинг качества знаний и успешности выпускников 11 класса	Анализ обученности обучающихся по предметам, выбранных на ЕГЭ. Готовность к ГИА	Обучающиеся 11-го класса	Класно - обобщающий	Пробные экзамены в форме ЕГЭ	Зам. директора по УВР	Справка Советание при директоре Приказ
3. Промежуточная аттестация обучающихся	Оценка уровня освоения обучающимися учебных программ	2-4, 5-8,10 классы	Контрольно-оценочный	Промежуточная аттестация обучающихся	Зам. директора по УВР	Справка Педсовет
3. Контроль за школьной документацией						
4. Контроль за состоянием методической работы						
Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей МО по итогам учебного года	Анализ документации	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Анализ методической работы
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
Режим проветривания в учебных кабинетах	Проверка соблюдения учителями требований к воздушно-тепловому режиму	Учителя-предметники ответственные за кабинет	Наблюдение, собеседование	Посещение кабинетов	Школьная медсестра, зам. директора по УВР	Оперативное совещание
6. Контроль за работой по подготовке к промежуточной аттестации						
Контроль подготовки к промежуточной аттестации	Анализ информации по выбору экзаменов, экспертиза и утверждение материалов для экзаменов, составление расписания экзаменов, консультаций	Обучающиеся 2-4, 5-8, 10-х классов, учителя-предметники	Тематический	Анализ информации	Зам. директора по УВР	Педсовет
Июнь						
1. Контроль за выполнением обязательного минимума содержания основного и среднего общего образования						
Государственная	Анализ уровня обученности	Изучение	Итоговый	Беседа, анализ	Зам. директора	Справка

итоговая аттестация выпускников 9-х, 11 классов	выпускников за курс основной школы	результативности обученности		результатов	по УВР	Педсовет Приказ
2. Контроль за школьной документацией						
1. Контроль за состоянием личных дел обучающихся	Своевременное и правильное оформление документации	Личные дела	Тематический	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при зам. дир. по УВР

КАДРЫ

Перспективный план курсовой подготовки педагогических работников МБОУ СОШ №1

на 2021-2023 год.

№ п/п	ФИО	Должность	Предмет	Дата последних курсов	Дата прохождения курсов
1	Белая Г.П.	Учитель	Русский язык, литература	26.09.2019	Сентябрь 2022
2	Вихляй М.В.	Учитель	История, обществознание	06.06.2020	Июнь 2023
3	Вихляй М.В.	Директор		06.06.2020	Июнь 2023
4	Выскребенцева С.В.	Учитель	Химия	30.06.2020	Июнь 2023
5	Вшивкова А.В.	Учитель	Русский язык, литература	08.08.2019	Август 2022
6	Гайдук В.П.	Педагог-психолог		06.05.2020	Май 2023
7	Глянь С.Я.	Учитель	Начальные классы	31.07.2019	Июль 2022
8	Головашко Т.Н.	Учитель	Искусство	16.04.2021	Апрель 2024
9	Дудко В.А.	Преподаватель-организатор	ОБЖ	01.10.2020	Октябрь 2023
10	Ермоленко Александр А.	Учитель	История	10.11.2019	Ноябрь 2022
11	Ермоленко Алексей А.	учитель	Финансовая грамотность	21.07.2020	Июль 2023
12	Крюкова О.С.	Учитель	Английский язык	16.03.2020	Март 2023
13	Кузьмищенко И.П.	учитель	математика	30.08.2020	Август 2023

14	Кулик М.И.	учитель	Финансовая грамотность	01.04.2020	Апрель 2023
15	Матвеева Л.Т.	учитель	Обучение на дому	30.06.2020	Июнь 2023
16	Милосердов А.В.	Учитель	Физическая культура	05.09.2019	Сентябрь 2022
17	Милосердова Л.И.	Учитель	ОРКСЭ	22.06.2021	Июнь 2024
18	Милосердова Л.И.	Учитель	Начальные классы	01.08.2020	Август 2023
19	Николаенко О.А.	Зам.директора по УВР		15.06.2020	Июнь 2023
20	Постол Л.А.	учитель	Начальные классы	07.11.2018	Ноябрь 2021
21	Седнёва Л.В.	Учитель	Начальные классы	31.07.2019	Июль 2022
22	Смирнова И.И.	Учитель	Математика	13.08.2020	Август 2023
23	Сопко Е.В.	Учитель	Физика	17.08.2020	Август 2023
24	Тимошенко Л.В.	Зам директора по ВР		20.03.2019	Март 2022
25	Тишкова Н.С.	учитель	Английский язык	15.07.2020	Июль 2023
26	Царегородцева А.И.	Учитель	Русский язык, литература	29.07.2019	Июль 2022
27	Шанталий Е.А.	Социальный педагог		10.12.2020	Декабрь 2023
28	Шимко О.В.	Учитель	Биология	15.07.2020	Июль 2023
29	Шимко О.В.	Учитель	Кубановедение	28.04.2021	Апрель 2024
30	Крамаренко Е.Н.	Учитель	Начальные классы	27.06.2018	Июнь 2021
31	Ивахненко Е.А.	Учитель	Начальные классы	10.07.2018	Июль 2021
32	Косач И.В.	Учитель	Начальные классы	09.09.2018	Сентябрь 2021
33	Ершова Л.Н.	Учитель	География	06.06.2018	Июнь 2021
34	Козлова Е.С.	Учитель	Технология	16.09.2018	Сентябрь 2021
35	Постол Л.А.	Учитель	Начальные классы	07.11.2018	Ноябрь 2021
36	Репиха Р.Ф.	Учитель	Начальные классы	12.09.2018	Сентябрь 2021
37	Ермоленко Александр А.	Учитель	Технология	02.06.2018	Июнь 2021

ПРОВЕДЕНИЕ И ПОДДЕРЖКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОНКУРСОВ ПЕДАГОГОВ

№п/п	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1	Установочный семинар для участников муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года – 2022»	Октябрь-ноябрь	Зам.директора по УВР, МО
2	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Учитель года – 2022»	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по УВР, МО
3	Подготовка документов и консультирование участников краевого этапа всероссийского конкурса «Учитель года – 2022»	март 2022 года	Зам.директора по УВР, МО

СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№п/п	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1	Реализация ведомственной целевой программы «Комплексная безопасность образовательного процесса».	В течение года	Директор, завхоз, специалист по ОТ, преподаватель-организатор ОБЖ
2	Обследование школьных маршрутов.	Август-сентябрь	завхоз, специалист по ОТ,
3	Организация технического осмотра школьных автобусов.	Август	завхоз, водители
4	Проведении акции «Внимание Дети!»	Сентябрь	Зам. директора по ВР
5	Проведение декады безопасности.	Сентябрь	Специалист по ОТ
6	Осеннее обследование зданий и сооружений.	Октябрь	Завхоз
7	Аттестация по охране труда вновь назначенных учителей, работающих в кабинетах повышенной опасности.	Октябрь	Специалист по ОТ
8	Подготовка зданий к работе в зимних целях.	Ноябрь	Завхоз
9	Подведение итогов работы по охране труда.	Декабрь	Специалист по ОТ
10	Мероприятия по безопасному проведению Новогодних праздников.	Декабрь	Директор, завхоз, специалист по ОТ, преподаватель-организатор ОБЖ
11	Проведение антитеррористической защищенности.	Январь	Директор, завхоз, специалист по ОТ, преподаватель-организатор ОБЖ

12	Организация работы в летних оздоровительных лагерях по соблюдению правил дорожного движения, правил поведения на воде, пожарной безопасности.	Июнь	Директор, завхоз, специалист по ОТ, зам.директора по ВР, начальник лагеря
13	Обеспечение безопасности в вечернее время.	В течение года.	Директор, завхоз, специалист по ОТ, преподаватель-организатор ОБЖ

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
Подготовка информационно-аналитических материалов			
1.	Анализ комплектования первых и десятых классов	Сентябрь	
2.	Информация об устройстве выпускников 9 и 11 классов	Сентябрь	
3.	Анализ деятельности ОО за 2020-2021 учебный год	Сентябрь	
4.	Информация о необучающихся, регулярно и систематически пропускающих учебные занятия	Ежемесячно	
5.	Анализ материалов, представленных по выдвижению на награждение педагогических и руководящих работников.	Январь	
6.	Анализ итогов аттестации педагогических работников.	По итогам	
7.	Анализ повышения квалификации педагогических и администрации школы	По итогам года	
8.	Анализ результатов деятельности ОО за 2020-2021 учебный год.	Май	
9.	Информация о мерах по профилактике не обучения, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в 2020/2021 учебном году	Июнь	
10.	Информация о семьях несовершеннолетних, состоящих на учете ОПДН, КДН и ЗП	ежеквартально	
11.	О проведении работы по медиабезопасности, противодействию терроризма и экстремизма в молодежной среде, профилактике суицидальных проявлений среди несовершеннолетних, социально обусловленных заболеваний, употребления психоактивных веществ несовершеннолетними,	в течение года	
12.	Анализ информации о проведении (проведенных) ремонтов в школе	В течение года	
13.	Анализ информации об инновационной деятельности, осуществляемой в школе	в течение года	

14.	Анализ состояния здоровья обучающихся и воспитанников	ежемесячно ежеквартально за год	
15.	Анализ выполнения муниципальных заданий учреждениями	ежеквартально	
16.	Дистанционное образование детей-инвалидов, нуждающихся в обучении на дому	в течение года	
17.	О проведении работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	в течение года	

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

Мероприятия	Сроки
СЕНТЯБРЬ	
Обновление школьных сайтов, АИС «Сетевой город»	1-2 неделя
Корректировка паспортов учебных кабинетов	1-2 неделя
Статистические отчеты	3 неделя
Школьный этап олимпиад (8-11 кл.)	2-3 неделя
ОКТЯБРЬ	
Формирование РБД ЕГЭ	1неделя
Разработка плана ИРР о порядке ЕГЭ, плана подготовки и проведения ЕГЭ	1неделя
Утверждение перечня мероприятий по подготовке и проведению ГИА	2 неделя
Организация профориентационной работы. Контроль за проведением ярмарок вакансий и Дней профессий	4 неделя
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады (7-11 кл.)	3-4 неделя
НОЯБРЬ	
Собеседование с педагогами, итоги 1 четверти.	1неделя
Работа ШВР	2 неделя
Разработка плана по работе со слабоуспевающими учащимися 9-х, 11-х классов	2неделя
ДЕКАБРЬ	
РБД ГИА-9	1неделя

Разработка и утверждение школьных документов по организации и проведению ГИА-9	1 неделя
ЯНВАРЬ	
Краевые олимпиады	3 неделя
Школьный этап краевых олимпиад для младших школьников (6-8 кл.)	3 неделя
Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки	4 неделя
ФЕВРАЛЬ	
Президентские состязания	3 неделя
Проведение смотра физической подготовленности допризывной молодежи	4 неделя
Анализ ТИМС, НИКО	1 неделя
АПРЕЛЬ	
Анализ ВПР, КДР	1 неделя
Обучение организаторов ЕГЭ	3 неделя
Обучение организаторов ОГЭ	3 неделя
МАЙ	
Организация и проведение государственной итоговой аттестации (ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ)	в течение месяца
ИЮНЬ	
Организация и проведение государственной итоговой аттестации	в течение месяца
ИЮЛЬ	
Анализ результатов ГИА-9	1 неделя
Анализ ЕГЭ	1 неделя
Анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебный год	1 неделя
Обновление нормативно-правовой базы к новому учебному году	3 неделя
АВГУСТ	
Тарификация ОУ	3 неделя
Организация и проведение: - августовского педсовета педагогов	4 неделя
Проведение подворовых обходов	Август, декабрь

МОНИТОРИНГИ

№	Содержание мероприятия	Сроки исполнения
1.	Мониторинг работы сайтов образовательных организаций	ежеквартально
2.	Мониторинг по движению обучающихся	Постоянно
3.	Мониторинг детей «группы риска»	ежеквартально
4.	Мониторинг качества образования	в течение года
5.	Мониторинг организации питания	по отдельному графику
6.	Мониторинг случаев травматизма обучающихся и воспитанников	ежеквартально
7.	Мониторинг оздоровления отдыха и занятости детей	в течение года
8.	Мониторинг числа детей вынужденных переселенцев из Украины	Ежеквартально