

  
**Утверждаю:**  
Заведующий МБДОУ д/с № 52  
  
И.В. Серяк

**Положение о педагогическом совете  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада комбинированного вида  
№ 52 города Ставрополя**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете (далее – Педагогический совет) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 52 города Ставрополя (далее - МБДОУ д/с № 52) в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 о «Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования»;

- Уставом МБДОУ д/с № 52.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью МБДОУ д/с № 52, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник МБДОУ д/с № 52 с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.4. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ д/с №52, является обязательным для исполнения всеми педагогами МБДОУ д/с № 52.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Педагогического совета**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;

-1-

- определение направлений образовательной деятельности;
- разработка программы развития и основной образовательной программы;
- разработка локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность;
- внедрение в практику работы МБДОУ д/с № 52 достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие педагогической активности педагогических работников МБДОУ д/с № 52.

### **3. Функции Педагогического совета**

#### **3.1. Педагогический совет:**

- обсуждает Устав и другие, локальные акты МБДОУ д/с № 52, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- определяет направления образовательной деятельности МБДОУ д/с

№ 52 выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе МБДОУ д/с № 52;

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБДОУ д/с № 52;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ д/с № 52;

- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников МБДОУ д/с № 52;

- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;

- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в МБДОУ д/с № 52;

- подводит итоги деятельности МБДОУ д/с № 52 за учебный год;

- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;

- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ д/с № 52 по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ д/с № 52, об охране труда и здоровья воспитанников;

- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;

- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;

- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников МБДОУ д/с № 52.

#### **4. Права Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ д/с № 52;  
- выходить с предложениями и заявлениями на рассмотрение МБДОУ д/с № 52, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МБДОУ д/с №52, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;

- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Педагогическим советом**

5.1. В состав Педагогического совета входят заведующий, все педагоги МБДОУ д/с № 52.

5.2. При необходимости на заседание Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников, представители МБДОУ д/с № 52. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;  
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;  
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;  
- определяет повестку дня Педагогического совета;  
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ д/с № 52.

5.6. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы МБДОУ д/с № 52.

5.7. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета .

5.9. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на заведующем МБДОУ д/с № 52. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

5.10. Заведующий МБДОУ д/с № 52, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **6. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления**

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ д/с № 52 — Общим собранием работников, Советом родителей, Управляющим советом через:

- участие представителей Педагогического совета в заседании Общего собрания работников, Советом родителей, Управляющим советом МБДОУ д/с №52;

- представление на ознакомление Общему собранию работников, Советом родителей, Управляющим советом МБДОУ д/с № 52 материалов, разработанных на заседании Педагогического совета ;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников, Советом родителей, Управляющим советом МБДОУ д/с № 52.

## **7. Ответственность Педагогического совета**

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Педагогического совета**

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ д/с № 52.

8.6. Книга протоколов Педагогического совета хранится в делах МБДОУ д/с № 52 (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8.7. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Педагогического совета.