

ПРИНЯТО  
На коллективном собрании  
МБДОУ д/с № 52  
Протокол № 6 от 26.07.2016



**Положение  
о порядке разработки и утверждения программы развития  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада комбинированного вида № 52  
города Ставрополя**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано в целях реализации законодательства в сфере образования в части выполнения функций, отнесенных к компетенции дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом, разрабатываемым и утверждаемым в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 52 города Ставрополя (далее – Учреждение), в соответствии с его Уставом.
- 1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:
  - Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеей ООН от 20 ноября 1989 года;
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.4. Положение определяет статус, структуру, цели, задачи, функции и порядок разработки программы развития (далее – Программа) Учреждения.
- 1.5. Программа направлена на реализацию стратегии устойчивого развития Учреждения, создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения, повышения качества дошкольного образования, развитие воспитанников, посредством эффективного использования современных образовательных технологий и всех видов ресурсов дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Ключевыми задачами Программы являются:

- обеспечение эффективного управления Учреждением;
- развитие инновационных механизмов современного дошкольного образования;
- создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства;

- создание условий для обеспечения воспитанников Учреждения доступным дошкольным образованием;
- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;
- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- создание инновационной образовательной платформы для развития Учреждения;
- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
- развитие системы психолого-педагогического сопровождения воспитанников Учреждения;
- развитие условий в Учреждении для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры;
- создание механизмов для эффективного взаимодействия и использования интеллектуальных, социокультурных и физкультурно-спортивных ресурсов;
- развитие системы дополнительного образования воспитанников за счет собственных ресурсов, а также ресурсов других организаций, осуществляющих дополнительное образование;
- совершенствование материально-технической базы Учреждения;
- информатизация образовательного пространства Учреждения и внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий;
- повышение эффективности использования кадрового потенциала Учреждения за счет совершенствования работы с педагогическими работниками, повышения уровня их профессиональных знаний и профессиональных компетенций, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях;
- повышение общественной значимости Учреждения

1.7. Программа доводится до общественности путем ее открытого опубликования на официальном сайте Учреждения.

## **2. Структура программы развития дошкольного образовательного учреждения**

2.1. Структура Программы, утвержденная настоящим Положением, носит ориентировочный характер и может изменяться по необходимости.

2.2. Перед разработкой Программы на уровне Учреждения проводится обсуждение ее структуры, целей, задач, стратегических направлений и других структурных элементов с привлечением всех участников образовательных отношений.

2.3. Окончательная структура Программы утверждается заведующим Учреждения.

2.4. Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:

2.4.1. Паспорт Программы – обобщенная характеристика, включающая в себя следующие основные элементы:

- наименование Учреждения;
- список разработчиков;
- перечень нормативных правовых актов, используемых при разработке Программы;
- сроки реализации Программы;
- механизмы управления Программой (перечень должностей Учреждения, отвечающих за управление программой, а также перечень других участников образовательных отношений);
- отчетность о реализации Программы (формы отчетности, в том числе публичной);
- цель Программы;
- задачи Программы;
- целевые показатели (индикаторы) Программы;
- ожидаемые результаты реализации Программы.

2.4.2. Пояснительная записка:

- реквизиты Учреждения;
- формы государственно-общественного управления;
- количественные и качественные показатели деятельности Учреждения по основным направлениям на момент разработки Программы;
- особенности организации деятельности Учреждения.

2.4.3. Собственно Программа:

- ресурсное обеспечение Программы (включает все виды ресурсов, развитие которых предполагается Программой);
- инновационные процессы (учебные и воспитательные инновации);
- развитие методического обеспечения образовательной деятельности;
- развитие взаимодействия с общественными объединениями родителей;
- информатизация образовательного пространства Учреждения (внедрение новых информационных технологий, информатизация основных процессов);
- развитие материально-технической базы Учреждения;

- повышение эффективности образовательного процесса (создание условий для повышения качества образования; развитие системы дополнительного образования воспитанников);
- совершенствование образовательной системы за счет новых технологий;
- интеграция здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- инфраструктура и создание комфортной образовательной среды Учреждения;
- развитие механизмов обеспечения преемственности между Учреждением и общеобразовательными учреждениями.

2.4.4. Условия реализации Программы (основной акцент сделан на условиях реализации образовательной программы).

3.4.5. Этапы реализации Программы.

2.4.6. Ключевые показатели эффективности реализации Программы и их динамика (планируемые изменения на перспективу).

2.4.7. Возможные риски в ходе реализации Программы, способы их предупреждения и минимизации.

### **3. Порядок разработки и утверждения программы развития Учреждения.**

3.1. Для разработки Программы формируется творческий коллектив (рабочая группа), состоящий из числа сотрудников Учреждения, привлеченных специалистов и консультантов. Состав рабочей группы утверждается приказом заведующего Учреждения.

3.2. Разработанный проект Программы подлежит обязательной предварительной экспертизе на предмет её соответствия действующему законодательству в сфере образования.

3.3. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с педагогическим коллективом Учреждения, что закрепляется протоколом соответствующего коллегиального органа – Педагогический совет.

3.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам развития дошкольного образовательного учреждения Программа рассматривается, обсуждается и согласовывается с Управляющим советом Учреждения.

3.5. После согласования со всеми заинтересованными лицами Программа утверждается в порядке, установленном в Уставе ДОУ.