

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного-речевого развития воспитанников № 202 «Золушка » города Буденновска Буденновского района».

План реализации проекта методического сопровождения педагогов – участников инновационной площадки на 2018 уч.год:

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------|--|-----------------------|---|
| 1 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический совет по подготовке к работе инновационной площадки. 2. Корректировка работы по реализации инновационного проекта согласно изменениям в нормативно - правовой и научно-методической сфере освещения изучаемой проблемы. 3. Разработка положений: об образовательном кластере, о маркетинговой службе, о мониторинговом сервисе, об электронной библиотеке, об электронном методическом кабинете, об использовании ЭОР в образовательном процессе. 4. Разработка Плана инновационной работы МДОУ. 5. Создание облачного хранилища на Яндекс диске. 6. Проведение анкетирования педагогов с целью анализа уровня знаний применения ИКТ технологий в воспитательно-образовательной работе; 7. Оказание помощи в корректировке и согласование проектов инновационной деятельности педагогов-новаторов ДОУ по теме инновационной площадки. 8. Создание и внедрение в систему методической работы сетевой группы педагогов ДОУ посредством watsap, электронной почты, viber | Январь 2018 г. | <p>Заведующий Ломакина Л.М., ств Некрасова О.А.</p> <p>ств Некрасова О.А. Авакян А.О. ств Некрасова О.А.</p> <p>Заведующий Ломакина Л.М., ств Некрасова О.А. ств Некрасова О.А.</p> |
| 2 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание педагогического образовательного кластера. 2. Анкетирование родителей по использованию ИКТ в условиях семейного воспитания. 3. Разработка Модели модернизации методического кабинета МДОУ. 4. Создание консалтингового центра МДОУ. 5. Разработка Проекта «Система методического сопровождения педагогов по реализации плана-проекта инновационной площадки»: <ul style="list-style-type: none"> - План реализации проекта методического сопровождения педагогов. - Передовой педагогический опыт. | Февраль | <p>Заведующий Ломакина Л.М., ств Некрасова О.А. воспитатели. ств Некрасова О.А. Заведующий Ломакина Л.М. ств Некрасова О.А.</p> |
| 3 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание электронных паспортов групп ДОУ и методического кабинета. 2. Создание на сайте МДОУ индивидуальных педагогических кабинетов, для представления опыта | Март | <p>Воспитатели, ств Некрасова О.А. ств Некрасова О.А.</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | <p>работы педагогов МДОУ</p> <p>3. Создание электронного информационно – консультативного материала для родителей.</p> <p>4. Создание на сайте МДОУ виртуального методического кабинета и электронной библиотеки.</p> | | <p>воспитатели ств Некрасова О.А.</p> |
| 4 | <p>1. Подготовка к внедрению электронной программы «Мониторинг».</p> <p>2. Работа педагогов с электронным педагогическим портфолио.</p> <p>3. Создание на официальном сайте ОО страницы «Региональная инновационная площадка МДОУ» (цель – информирование общественности об инновационной деятельности учреждения)</p> | Апрель | <p>Заведующий Ломакина Л.М. воспитатели</p> |
| 5 | <p>1. Подготовка промежуточного отчета по работе инновационной площадке за 2017-2018 учебный год.</p> <p>2. Организация систематизированной работы педагогов по результатам реализации мини-проектов за 2017-2018 учебный год.</p> <p>3. Творческие отчеты по работе образовательного кластера, маркетинговой службы, мониторингового сервиса.</p> <p>4. Презентация медиоресурсов.</p> <p>5. Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных методик и технологий, определение перспектив работы на следующий год (цель – использование возможностей социума для создания единой системы)</p> | Май | <p>Заведующий Ломакина Л.М. ств Некрасова О.А. воспитатели, ств Некрасова О.А. участники служб</p> <p>ств Некрасова О.А. все участники ИП</p> |
| 6 | <p>1. Модернизация методического кабинета.</p> <p>2. Обновление медиатеки ДОУ на 2017-2018 учебный год.</p> <p>3. Создание электронного банка конспектов, развлечений, праздников для детей дошкольного возраста</p> <p>4. Участие педагогов в профессиональных конкурсах на образовательных сайтах и обучающих вебинарах.</p> <p>5. Участие в конкурсах регионального, международного уровня через использование сети Интернет с детьми, родителями.</p> <p>6. Работа по улучшению материально технической базы МДОУ.</p> <p>7. Просмотры образовательной деятельности по темам проектов инновационной деятельности.</p> <p>8. Организация творческих отчетов «Пригласительного билета» по темам проектов педагогов-новаторов инновационной площадки.</p> <p>9. Внедрять элементы ИКТ в работу с родителями (законными представителями) воспитанников: - создать интернет – картотеку с Полезными ссылками на официальном сайте ДОУ - проводить открытые занятия, виртуальные экскурсии педагогами для родителей с использованием ИКТ - проводить общие родительские собрания, консультаций, мастер – классы с использованием ИКТ - запустить систему онлайн консультирования в системе WatsApp - запустить систему «Онлайн-приемная» на сайте МДОУ. - создание на сайте МДОУ интернет анкет по вопросам воспитания и обучения воспитанников.</p> <p>10. Работа с социумом: - «Городской экологический центр»,</p> | <p>В течение года</p> <p>Ежемесячно</p> <p>По графику</p> <p>В течение года</p> <p>В</p> | <p>ств Некрасова О.А. все участники ИП воспитатели воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>Заведующий Ломакина Л.М. Заведующий Ломакина Л.М. ств Некрасова О.А воспитатели</p> |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Городской центр дополнительного образования «Бригантина». - «Городская станция юных натуралистов» - «Городской музей» - СОШ № 4 г. Буденновска | течение года | |
| 7 | <p>Ожидаемые результаты.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработаны нормативно-правовые документы (положения, акты). 2. Заключены договора о взаимном сотрудничестве: <ul style="list-style-type: none"> - «Городским экологическим центром», - «Городским центром дополнительного образования «Бригантина». - «Городской станцией юных натуралистов» - «Городским музеем». 3. Составлены справки по результатам проектов. 4. Разработаны авторские программы. 5. Привлечены 70% детей, от общего количества воспитанников. 6. Увеличена, педагогам, заработная плата. 7. Рост профессионального мастерства на составил 85%. 8. Выпущены сборники статей, по результатам работы инновационной площадки. 9. Удовлетворенность качеством образовательных услуг семьями дошкольников составил 100%. 10. Повысилась компьютерная грамотности родителей воспитанников на 80%. 11. Информационная поддержка проекта: рекламные буклеты, выпуск электронной газеты на сайте ДООУ, проведение акций, презентаций опыта работы, ротация опыта в сети интернет. 12. Создана электронная библиотека с материалом публикаций и трансляций работ педагогов. 13. Создан журнал «Протоколы консультаций». | В течение года | Заведующий Ломакина Л.М. ств Некрасова О.А воспитатели |

