



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПРИКАЗ**

от 26.08.2020 г.

№ 328 –П

город Усть-Лабинск

**Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций
муниципального образования Усть–Лабинский район
в 2020-2021 учебном году**

На основании части 1 статьи 37, пункта 15 части 28, пункта 2 части 1 статьи 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), во исполнение пункта 5 перечня поручения по реализации Послания Президента Российской Федерации от 15 января 2020 года № Пр-113, в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.07.2020 г. № 1871 «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях муниципального образования Краснодарского края», с учетом требований Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19)», с целью дальнейшего совершенствования организации и повышения качества питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся общеобразовательных организаций (далее-ОО) приказываю:

1. Рекомендовать руководителям ОО муниципального образования Усть–Лабинский район:

1.1 обеспечить неукоснительное соблюдение санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах организации питания школьников, уделить особое внимание организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов;

1.2. обеспечить 100 % охват горячим питанием обучающихся;

1.3. при организации питания школьников необходимо предусмотреть:

- минимизацию контактов обучающихся во время приема пищи в столовой;
- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в помещения для приема пищи;
- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными

фильтрами), а также перчаток, при этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров- в соответствии с инструкцией по их применению;

– мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах, при отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению, либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

– проведение дезинфекции с использованием дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, строго в соответствии с инструкцией по их применению;

1.4. разработать и реализовать план мероприятий в 2020-2021 учебном году направленных на пропаганду здорового питания и увеличению охвата обучающихся горячим полноценным питанием, регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками образовательного процесса на различных уровнях;

– не допускать нарушений сроков поставки пищевой продукции в общеобразовательных организациях;

– незамедлительно информировать управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район о фактах поставки недоброкачественной продукции или нарушений сроков поставки пищевой продукции в ОО;

1.5. организацию питания осуществлять строго в соответствии требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008 г.;

1.6. в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по организации питания школьников МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020 г., обратить внимание, что:

– ОО является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся;

– обучающиеся первой смены обеспечиваются завтраком, который должен состоять из горячего блюда и напитка, рекомендуется добавлять ягоды, фрукты и овощи;

– обучающиеся во вторую смену обеспечиваются обедом, который включать закуску (салат или свежие овощи), горячее первое, второе блюдо и напиток;

– не допускается замена обеда завтраком;

– ОО при обеспечении горячего питания обучающихся реализуют мероприятия, направленные на охрану здоровья обучающихся, в том числе: соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов, снабжение качественными продуктами питания, в том числе увеличение роли региональных сельхозпроизводителей;

– информация о питании детей, в том числе меню, доводится до родителей и детей любым доступным способом (размещается в обеденном зале, на доске (стенде) информации, на сайте ОО и т.п.);

– ОО разъясняет принципы здорового питания и правила личной гигиены обучающимся;

– решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганду основ здорового питания рекомендуется организовывать во взаимодействии ОО с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями;

1.7. принять меры:

- по обеспечению бесперебойной работы пищеблока и столовой с целью качественного обеспечения обучающихся горячим питанием в течение всего учебного года;
- по созданию условий для выполнения натуральных норм питания обучающихся в течение учебного года;
- по созданию и эффективному функционированию общественных органов для контроля над качеством организации питания (Совета по питанию, бракеражной и родительских комиссий, советов старшеклассников) в течение всего учебного года;
- по осуществлению (совместно с родительским сообществом) информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), направленной на формирование культуры здорового питания; проведению мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни; обеспечению популяризации просветительских программ по здоровому питанию и формированию у родителей культуры правильного питания детей, воспитанию здоровых пищевых привычек; обеспечению формированию пищевого поведения у обучающихся через межпредметные области, реализуемые в ОО, в том числе и программу «Разговор о правильном питании»;

1.8. осуществлять ежедневный, систематический и постоянный контроль:

- над неукоснительным соблюдением утвержденного циклического меню;
- над неукоснительным соблюдением санитарного законодательства в части контроля над качеством, количеством, соблюдением сроков годности продуктов и пищевого сырья во время поставки, хранения, приготовления и реализации их в ОО;
- над приемом пищевых продуктов при наличии соответствующих документов подтверждающих их качество и безопасность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- сохранением документации, удостоверяющей качество и безопасность продукции, а также результатов лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции до окончания использования продукции;
- над использованием кухонной и столовой посуды без деформации и сколов.

1.9. в случае поставки недоброкачественных продуктов в ОО и (или) соответствующих Перечню блюд и продуктов, которые не допускаются для реализации в организации общественного питания в ОО, незамедлительно сообщить организатору питания (поставщику продуктов), с целью замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки;

1.10. в случае необоснованного отказа от замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки информировать специалиста управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Н.В. Ракова)–5–19–92;

1.11. в случае невыполнения договорных обязательств необходимо проведение претензионной работы (направление претензии, составление актов) с направлением документов исполнителю, с одновременным информированием заместителя начальника управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Ю.А. Полякова – 4–08–23;

1.12. назначить приказом ответственного за организацию питания в ОО в 2020-2021 учебном году;

1.13. представлять мониторинг организации питания школьников – еженедельный - в пятницу (по состоянию за отчетную неделю); ежемесячный - до 30 числа (по состоянию за отчетный месяц) в управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район специалисту управления образованием (Н.В. Ракова);

1.14. постоянно проводить разъяснительную работу с родителями и общественностью о необходимости здорового питания обучающихся (информация в СМИ, общешкольные и классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»);

1.15. разработать пакет соответствующий нормативно-правовой документации и представить в управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район до 11.09.2020 г. (аналитическую справку о деятельности ОО по организации питания обучающихся в 2020-2021 учебном году; акт проверки готовности ОО к 2020-2021 учебному году, санитарно-эпидемиологическое заключение, соглашение о сотрудничестве при организации питания, договор об организации горячего питания, план работы по организации горячего питания ОО в 2020-2021 учебном году, приказы ОО об организации питания обучающихся, назначении ответственного за организацию питания, создании общественного совета по питанию, о создании бракеражной комиссии, положение о совете по питанию, план работы совета по питанию, программу по организации и проведению производственного контроля, утвержденное цикличное меню на две возрастные категории (в управление образованием предоставляют меню для 5- 11 классов ОО № 3,6,7,9,14,17,31), утвержденный режим организации питания в ОО и график дежурства администрации и учителей, утвержденный порядок размещения обучающихся в столовой, выписку из протокола первого педагогического совета о рассмотрении вопроса об организации питания школьников.

2. Специалисту управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Ракова):

– осуществлять ежемесячный мониторинг охвата горячим питанием; представлять результаты мониторинга в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (не позднее 2 числа каждого месяца, следующего за отчетным).

3. Члену муниципального межведомственного совета по питанию, директору МБОУ СОШ № 6 им. И.Т.Сидоренко (Карташева):

– обеспечить сбор информации о проблемных вопросах по организации питания обучающихся всех ОО района;
– представить обобщенную информацию на ежемесячных совещаниях по организации питания.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Ю.А. Полякова.

Начальник управления образованием
Ракова Н.В.
5 -19-52

Тимонина Н.В.