

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЖУКОВА ГЕОРГИЯ КОНСТАНТИНОВИЧА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 30.08.2020

№ 159

город Тимашевск

О мероприятиях по противодействию коррупции

В соответствии с требованиями федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 28 декабря 2013 с изменениями, вступившими в силу с 1 января 2014 г.), федерального закона от 17 июля 2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности школы, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования п р и к а з ы в а ю :

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем составе:

Председатель комиссии: Колодий А.И., директор школы

Секретарь комиссии: Елисеева О. М., заместитель директора по УВР

Члены комиссии: Радченко А.А., зам. директора по ВР

Синицына Т.В., специалист по закупкам

2. На членов комиссии возложить следующие функции:

2.1. Колодий А.И., директор школы:

-осуществление систематического контроля за выполнением законодательства о борьбе с коррупцией, профилактике и пресечению коррупционных преступлений, устранению причин и условий, способствующих их совершенствованию;

-обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка;

-оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения;

-принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

-рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в организацию и направленных для рассмотрения

из органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных правоприменительных органов, общественных и иных организаций;

- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;

- взаимодействие с правоохранительными органами (по мере необходимости);

- обеспечение законности во время итоговой аттестации, организация учебного процесса.

2.2.Секретарь комиссии: Елисеева О. М., заместитель директора по УВР:

- ответственная за профилактику коррупционных и иных правонарушений, координация работы по реализации антикоррупционной политики, соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов;

- предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности организации в сфере реализации антикоррупционной политики;

 - создание тематической рубрики на сайте школы, постоянное её обновление;

 - подготовка плана мероприятий противодействия коррупции и контроль за его реализацией;

 - подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов организации о противодействии коррупции;

 - подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной ответственности(при необходимости);

 - подготовка материалов и организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в школе (не реже одного раза в полугодие);

 - рассмотрение вопросов антикоррупционного законодательства и профилактики коррупционных преступлений на совещаниях при директоре, педагогических советах, производственных совещаниях.

 - исполнения законодательства при осуществлении процедур государственных закупок товаров, работ и услуг.

2.3.Радченко А.А., зам. директора по ВР:

- формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся;

- работа с родителями обучающихся, организация общешкольных и классных мероприятий, конкурсов, бесед по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- анкетирование учащихся и родителей по вопросам предоставления бесплатных качественных образовательных услуг;

- осуществление постоянного контроля за деятельностью опекунов по защите прав опекаемых;

2.4.Синицына Т.В., секретарь школы:

- подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной ответственности (при необходимости);

- подготовка материалов и организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в школе (не реже одного раза в полугодие);

- рассмотрение вопросов антикоррупционного законодательства и профилактики коррупционных преступлений на совещаниях при директоре, педагогических советах, производственных совещаниях.

-исполнения законодательства при осуществлении процедур государственных закупок товаров, работ и услуг.

-обеспечение наличия в организации Журнала «Обращений граждан», ее доступность. Обеспечение реальной работы с внесённой информацией, проведение системного анализа и контроля за устранением обоснованных жалоб и замечаний.

-создание тематической рубрики на сайте школы, постоянное ее обновление; -использовать всеми работниками телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством учреждения образования в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.

3. Утвердить Положение « Об антикоррупционной политике муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 МО Тимашевский район» (приложение №1).

4. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции (приложение № 2).

5. Полномочия по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции и осуществления контроля за профилактику коррупционных и иных правонарушений. возложить на заместителя директора по УВР, секретаря комиссии по противодействию коррупции Елисееву О. М.

6. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №4 .(приложение № 3)

7. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ СОШ №4.(приложение № 4)

8. Ежегодно анализировать причины и условия, способствующие совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений при проведении экзаменов в учебных заведениях.

9. Приказ довести до сведения исполнителям под роспись.

Директор МБОУ СОШ № 4

А.И. Колодий

С приказом ознакомлены:

Радченко А.А. _____

Елисеева О.М. _____

Синицына Т.В. _____