

Утверждён  
решением профсоюзного собрания  
Протокол № 12 от 25 января 2021 г.

**Перспективный план работы  
первичной профсоюзной организации МБДОУ  
детский сад комбинированного вида № 10 «Малышок» посёлка Псебай  
муниципального образования Мостовский район.  
на 2021 год.**

**Профсоюзные собрания.**

**Январь.**

1. «Отчёт о работе первичной Профсоюзной организации за 2020 год. Цели и задачи на 2021 год».

**Апрель.**

1. «28 Апреля – Всемирный День охраны труда».

**Июнь.**

1. «О ходе выполнения коллективного договора за 1 полугодие 2021 г.».

**Октябрь.**

1. «За достойный труд!».

**Декабрь.**

1. «О выполнении коллективного договора за 2021 год».

**Заседания профсоюзного комитета.**

**Январь-**

1. Об утверждении сметы расходов на 2021 год.
2. Об утверждении плана работы первичной профсоюзной организации на 1 кв. 2021 г.
3. Об утверждении плана работы профсоюзного кружка на 2021 год.

**Февраль-**

1. О работе организационно – массовой комиссии.
2. О проведении мероприятий, посвящённых Дню Защитника Отечества.
3. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.
4. О поздравлении сотрудников учреждения с Международным Женским днём 8 Марта.

**Март-**

1. О работе уполномоченного по Охране труда.
2. О состоянии учета членов Профсоюза по итогам 1 квартала 2021 года.
3. Об утверждении плана работы первичной профсоюзной организации на 2 кв. 2021 г.

**Апрель-**

1. Об организации проверки знаний работниками норм по охране труда.
2. О подготовке и проведении профсоюзного собрания, посвящённого Всемирному Дню охраны труда.
3. О работе администрации по созданию безопасных условий труда.
4. Об участии в праздничных мероприятиях 1 и 9 мая.

**Май-**

1. О контроле правильности начисления и своевременной выплаты заработной платы и других доплат.
2. О ходе аттестации педагогических кадров.
3. О подготовке и проведении выпускного утренника в подготовительной группе.

**Июнь**

1. О подготовке профсоюзного собрания по итогам выполнения коллективного договора за 1 полугодие 2021 г.
2. О взаимодействии с администрацией учреждения в решении вопроса организации отдыха работников и их детей в 2021 г.
3. Об утверждении отчёта о профчленстве за II кв. 2021 года.
4. Об утверждении плана работы первичной профсоюзной организации на III кв. 2021 г.

#### **Июль**

1. Итоги проверки правильности ведения и хранения трудовых книжек работников.
2. О готовности образовательного учреждения к новому учебному году.
3. О работе в электронной базе 1S – Тонкий клиент.

#### **Август**

1. Прием в члены профсоюза.
2. О делопроизводстве в профсоюзной организации.
3. О работе с молодыми специалистами.

#### **Сентябрь**

1. О согласовании тарификации педагогических кадров на 2021-2022 учебный год.
2. Об итогах организации летнего отдыха и оздоровления членов Профсоюза и их детей.
3. О состоянии учета членов Профсоюза по итогам III квартала 2021 г.
4. Организационные вопросы по подготовке празднования Дня работника Дошкольного образования.
5. Утверждение плана работы первичной организации Профсоюза на IV квартал 2021 г.

#### **Октябрь**

1. О работе администрации по использованию фонда оплаты труда.
2. Утверждение плана обучения профактива.

#### **Ноябрь**

1. Аттестация рабочих мест.
2. Об итогах проверки оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов).

#### **Декабрь**

1. О подведении итогов выполнения коллективного договора за 2021 год.
2. О согласовании и утверждении графика отпусков работников МДОУ на 2022 год.
3. О состоянии учёта членов Профсоюза по итогам 4 квартала 2021 года.
4. Об утверждении статистических отчетов ПК за 2021 год.
5. О проведении Новогодних праздников.

#### **Общие мероприятия.**

1. Работа по вовлечению в ряды Профсоюза вновь принятых работников.
2. Поздравление юбиляров.
3. Празднование Международного Женского дня 8 Марта.
4. Проведение спортивных мероприятий среди членов первичной профсоюзной организации.
5. Участие в работе комиссии по приемке готовности учреждения к новому учебному году.
6. Анализ состояния профчленства (ежемесячно).
7. Рассмотрение заявлений на материальную помощь (раз в месяц).
8. Обновление профсоюзного уголка.
9. Информирование членов Профсоюза о работе краевой и районной организации Профсоюза.
10. Проверка правильности оформления трудовых книжек и приказов по личному составу.
11. Поздравление членов первичной профсоюзной организации с Днем работника Дошкольного образования.

12. Проведение Новогоднего утренника для детей членов первичной профсоюзной организации.

13. Работа с молодыми специалистами.

Председатель первичной  
организации Профсоюза \_\_\_\_\_ С. А. Забровская