

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППК

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДЮСШ
Юность»

_____ С.Е.Бесага

_____ В.Н.Батраков

Порядок оказания спонсорской помощи (пожертвований) и использование средств.

- При оказании спонсорской помощи юридическим лицом на лицевой внебюджетный счет учреждения перечисляются средства с указанием конкретной цели платежа;

- При добровольном пожертвовании физического лица составляется договор добровольного пожертвования с руководителем учреждения (в договоре указывается сумма средств и цель платежа, паспортные данные «жертвователя»), «Жертвователь» лично вносит средства на внебюджетный счет учреждения переводом или через кассу МБУ «Ц».

- При добровольном пожертвовании группой лиц (родителями) каждый из них пишет заявление по установленной форме (прилагается) с указанием суммы средств и цели платежа. Денежные средства суммируются и с одним из представителей от родителей или родительского комитета составляется договор пожертвования. «Жертвователь» лично вносит все средства группового пожертвования на внебюджетный счет учреждения переводом или через кассу МБУ «ЦБО».

- В случае если добровольное пожертвование производится в виде материальных ценностей (спортивный инвентарь, оборудование, оргтехника, бензин, стройматериалы и др.) приемный дар ставится на материальный учет в материальный отдел МБУ «ЦБО». Все операции с материальными ценностями (передача, списание) проводятся согласно нормативных требований

- При оказании спонсорской помощи. (пожертвований) на проведение мероприятий (спортивные соревнования, учебно-тренировочные сборы, проведение в учреждении текущего ремонта и др.) ответственное лицо составляет смету расходов согласно установленных норм.

- По утвержденной директором МБУДО «ДЮСШ «Юность» и своевременно (не позднее 10 банковских дней до начала мероприятия) предоставленной в МБУ «ЦБО» смете ответственный получает денежные средства.

- По окончании мероприятия в трехдневный срок ответственное лицо предоставляет авансовый отчет с приложением всех платежных документов.

- В случае остатка денежных средств (по смете) они возвращаются на внебюджетный счет учреждения.

- В случае перерасхода денежных средств (по смете) они выплачиваются при их наличии (или пополнении) внебюджетного счета для проведения этого мероприятия.