

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Добровская школа-гимназия имени Я.М.Слонимского»
Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00793762; ОГРН 1159102010253; ИНН /КПП 9109008822/910901001
ул.Комсомольская, 1-А, с. Доброе, Симферопольский район, РК, 297571
тел/факс 0(652) 31-12-24, e-mail: dobrovskijuvk@mail.ru

ПРИКАЗ

02.09.2020г.

№ 370-0

с.Доброе

***Об организации питания учащихся 1-11 классов
в I полугодии 2020/2021 учебного года***

Во исполнение приказа управления образования № 446 от 02.09.2020 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в I полугодии 2020/2021 учебном году», годового плана работы школы, в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7); СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); постановлением Совета Министров Республики Крым от 27.08.2020 № 514 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Крым бюджетам муниципальных образований Республики Крым на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановлением администрации Симферопольского района от 30.06.2017 № 188-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района», постановлением администрации Симферопольского района от 02.09.2020 № 505-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Симферопольского района от 27.12.2019 № 723-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2020 году», с целью укрепления здоровья детей, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимися

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Считать утратившим силу приказ № 293-О от 28.08.2020 «Об организации питания учащихся 1-11 классов в I полугодии 2020/2021 учебного года»

2. Назначить ответственной за организацию питания в школе заместителя директора по воспитательной работе Гафарову А.К.

3. Назначить ответственной за отбор и хранение суточных проб медицинскую сестру Ахтемову Д.Д.

4. Утвердить списки учащихся, относящихся к льготной категории (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети из многодетных семей), обучающихся в 1-11 классах, а также списки учащихся 1-4 классов для получения бесплатного завтрака для учащихся (приложение 1)

5. Утвердить график питания учащихся льготных категорий (приложение 2)

6. Утвердить график дежурства учителей в столовой (приложение 3)

7. Гафаровой А.К., заместителю директора по ВР:

7.1. Организовать бесплатное питание (горячий обед) детей льготных категорий относящихся к льготной категории (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети из многодетных семей), обучающихся в 1-11 классах. Стоимость питания на одного ребенка льготной категории составляет 50,00 рублей в день.

7.2. Организовать бесплатное горячее питание обучающимся, получающим начальное общее образование. Стоимость горячего питания составляет 60.13 рублей в день.

7.3. Осуществлять контроль за организацией питания учащихся.

постоянно.

7.4. Проводить мониторинг с целью анализа охвата учащихся 1-11 классов горячим питанием.

1 раз в четверть.

7.5. Принимать меры по недопущению выездной и выносной торговли пищевыми продуктами на территории учебного заведения.

Постоянно

7.6. Продолжить систему просветительской работы по формированию навыков культуры здорового питания среди детей, их родителей и педагогического коллектива.

Постоянно

7.7. Продолжить работу с детьми и их родителями по 100% охвату учащихся горячим питанием.

Постоянно

7.8. Обеспечить ежемесячно до 02 числа месяца, следующего за отчетным, сверку количества полученных завтраков и обедов от поставщика услуги с табелем учета посещаемости учащихся 1-4 классов, учащихся льготной категории.

7.9. Организовать индивидуальный питьевой режим для обучающихся.

с 01.09.2020г

7.10. Осуществлять общественно-административный контроль за организацией горячего питания в школе, поставками продуктов питания

постоянно

7.11. Организовать и контролировать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

постоянно

8. Соловьевой Г.И., заместителю директора по ХР:

8.1. Предоставить во временное пользование частному предпринимателю (предприятию), оказывающему услуги по организации и обеспечению питанием и буфетной продукцией учащихся, школьную столовую и оборудование для приготовления пищи и ее реализации.

На время действия контракта

8.2. Обеспечить ежемесячно до 02 числа месяца, следующего за отчетным, подачу в МКУ «Центр по обслуживанию ОУ Симферопольского района» данных о количестве

израсходованных поставщиком услуги электроэнергии, воды и канализационных стоков, заверенные частным предпринимателем (директором (официальным представителем) предприятия) и школой.

9.Классным руководителям 1-11 классов:

9.1. Предоставить заместителю директора по ВР пакет документов, необходимых для организации питания учащихся льготной категории;

до 04.09.2020

9.2.Ежемесячно до 01 числа, следующего за отчетным, предоставлять заместителю директора по ВР следующие документы:

- табель питания учащихся 1-11 классов;
- приказы о прибытии/выбытии учащихся, получающих бесплатное питание.

9.3. Довести до сведения родителей и обучающихся информацию о соблюдении индивидуального питьевого режима в школе в 1 полугодии 2020/2021 учебного года.

до 01.09.2020

10. Ахтемовой Д.Д., медицинской сестре:

10.1. Оформить тематические стенды по формированию культуры здорового питания.

до 05.09.2020г

10.2. Осуществлять контроль за качеством продукции в столовой

постоянно

10.3 Осуществлять контроль за состоянием здоровья, проведением санитарно-гигиенических, санитарно-противоэпидемических,э профилактических мероприятий в сфере охраны здоровья обучающихся.

Постоянно

10.4. Соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормы включая санитарно-противоэпидемические мероприятия направленные на уменьшение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

постоянно

10.5.Измерять температуру работников пищеблока 2 раза в день, фиксировать результаты замеров в Журнале здоровья.

Ежедневно

10.6. Не допускать к работе работников пищеблока с проявлением симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель,насморк).

10.7 Осуществлять отбор и хранение суточных проб в соответствии с инструкцией по снятию суточной пробы СанПин 2.4.1.3049-13.

ежедневн

10.8. Вести бракеражный журнал готовой продукции, журнал ежедневного медицинского осмотра.

ежедневно

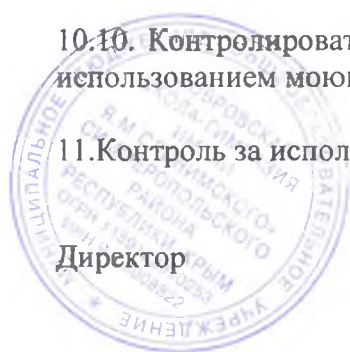
10.9. Осуществлять контроль за ведением работниками пищеблока следующей документации: журналов температурного режима, бракеража сырой продукции, разведения дезинфицирующих растворов.

Ежедневно

10.10. Контролировать обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

постоянно

11.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор

Н.Б.Федорченко

Режим работы школьной столовой

Дни недели	I смена (ПОНЕДЕЛЬНИК - ПЯТНИЦА)			
	Горячее питание		Работа буфета	
	Время	Классы	Время	Классы
Завтрак	08.40.- 08.50.	1-А, Б, В, Г, Д	08.40.- 08.50.	1-А, Б, В, Г, Д
	09.40- 09.50	2-А, Б, В, Г	09.40- 09.50	2-А, Б, В, Г
Обед	10.35. - 10.50	1-А, Б, В, Г, Д 2-А, Б, В, Г	10.35- 10.50	1-А, Б, В, Г, Д 2-А, Б, В, Г
	11.10.- 11.25.	5, 8 класс	11.10- 11.25.	5, 8 классы
Обед	12.10- 12.25	9-11 классы	12.10- 12.25	9-11 классы
Дни недели	II смена			
Понедельник- пятница	Горячее питание		Работа буфета	
	Время	Классы	Время	Классы
Полдник (уплотненный)	13.45.- 13.55.	3-А,Б,В,Г,Д	13.45- 13.55	3-А,Б,В,Г,Д
	14.40.- 14.55.	4-А,Б,В,Г, Д	14.40- 14.55	4-А,Б,В,Г, Д
Обед	15.40.- 15.50.	3-А,Б,В,Г,Д 4-А,Б,В,Г, Д	15.40.- 15.50	3-А,Б,В,Г,Д 4-А,Б,В,Г, Д
	16.25 16.45	6-7 классы	16.25 16.45	6-7 классы

ГРАФИК
дежурства учителей в столовой
на I полугодие 2020/2021 учебного года

День недели	Дежурный учитель	
	1 смена	2 смена
Понедельник	Корчевская Т.Н.	Гипс И.В.
Вторник	Ахтемова Д.Д.	Межмидинова С.А.
Среда	Антонова Т.П.	Иззетова А.Н.
Четверг	Шостак Т.Н.	Межмидинова С.А.
Пятница	Голубева Л.Г.	Аблаева Р.Н.