

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО

**ПРИКАЗ**

10 декабря 2009 г.

№ 61-к

**О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 1).
2. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 4).
3. Отделу кадровой работы в Управлении организации и обеспечения деятельности федеральных архивов (Смилянская М.И.) обеспечить:
  - 3.1. регистрацию уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал регистрации;
  - 3.2. передачу зарегистрированных уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение руководителю Росархива с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;
  - 3.3. организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя Руководителя Росархива В.П. Тарасова.

И.о. руководителя Росархива

*А.Н. Артизов*

Зарегистрировано Минюстом России 29.12.2009. Регистрационный № 15889.

---

Приложение № 1  
к приказу Федерального архивного агентства  
от 10 декабря 2009 г. № 61-к

**Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения государственного служащего  
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) заполняется и передается государственным служащим в Отдел кадровой работы в Управлении организации и обеспечения деятельности федеральных архивов Росархива в произвольной форме или в соответствии с [приложением № 2](#) к настоящему приказу незамедлительно, когда государственному служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При нахождении государственного служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя нанимателя (работодателя) или Отдел кадровой работы в Управлении организации и обеспечения деятельности федеральных архивов Росархива, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Государственный служащий может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя (работодателя) или Отдел кадровой работы в Управлении организации и обеспечения деятельности федеральных архивов Росархива для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.
3. Отдел кадровой работы в Управлении организации и обеспечения деятельности федеральных архивов Росархива производит регистрацию Уведомления в [журнале регистрации \(приложение № 3\)](#).
4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение руководителю Росархива с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.
5. Государственный служащий, уклонившийся от Уведомления представителя нанимателя (работодателя) о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение № 2  
к приказу Федерального архивного агентства  
от 10 декабря 2009 г. № 61-к

**Уведомление представителя нанимателя (работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения государственного служащего  
к совершению коррупционных правонарушений**

Руководителю Росархива

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ОТ \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. государственного служащего,  
должность, структурное подразделение)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом  
(юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_  
(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

\_\_\_\_\_  
(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин., « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

\_\_\_\_\_  
(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 3  
к приказу Федерального архивного агентства  
от 10 декабря 2009 г. № 61-к

**Журнал регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения государственного служащего  
к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Присвоенный регистрационный номер	Ф.И.О. подавшего уведомление	Подпись подавшего уведомление	Ф.И.О. регистратора	Подпись регистратора
1	2	3	4	5	6	7

--	--	--	--	--	--	--

Приложение № 4  
к приказу Федерального архивного агентства  
от 10 декабря 2009 г. № 61-к

**Перечень сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя  
(работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения государственного служащего  
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя, отчество государственного служащего, подающего Уведомление, его должность, структурное подразделение Росархива.
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Дата заполнения Уведомления.

---

Полная версия этого текста находится на странице [http://archives.ru/documents/prik61k\\_09.shtml](http://archives.ru/documents/prik61k_09.shtml)