

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в МУК НКК с.Аракаево на 2019-2020г.г.**

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов МУК НКК с.Аракаево, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.)	Комиссия по противодействию коррупции	В течении года
2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Директор	В течении года
3	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции МУК НКК с.Аракаево	Директор	Постоянно, по мере поступления обращений
4	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
5	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
7	Организация правового просвещения работников МУК НКК с.Аракаево по антикоррупционной тематике (семинары, лекции, совещания)	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
8	Оказание консультативной помощи работникам МУК НКК с.Аракаево по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года

9	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МУК НКК с.Аракаево, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту выявления
10	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц»	Директор	В течении года
11	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	Постоянно
12	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности	Директор	Постоянно
13	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор	Постоянно
14	Контроль за использованием оборудования МУК НКК с.Аракаево	Заведующий музыкальной частью, заведующий Отделом эксплуатации	Постоянно
15	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками, работающими на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	Директор	Постоянно
16	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Секретарь комиссии	Постоянно при приеме на работу
17	Обеспечение размещения на сайте МУК НКК с.Аракаево информации об антикоррупционной деятельности	Секретарь комиссии	В течении года

18	Организация личного приема граждан директором МУК НКК с.Аракаево	Директор	В течении года
19	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в МУК НКК с.Аракаево	Директор, главный бухгалтер	В течении года
20	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) детей, посещающих клубные формирования	Директор, главный бухгалтер	В течении года
21	Оформление информационно-справочного стенда в МУК НКК с.Аракаево о мерах по предупреждению и противодействию коррупции	Секретарь комиссии	В течении года
22	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении проверок деятельности МУК НКК с.Аракаево по противодействию коррупции	Директор	Постоянно
23	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	декабрь