



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2017

станция Павловская

№ 464

**О внесении изменений в постановление администрации  
Павловского сельского поселения Павловского района  
от 10 июля 2017 года № 224 «Об утверждении Порядка работы с  
обращениями граждан в администрации Павловского сельского  
поселения Павловского района»**

В целях приведения муниципальных правовых актов Павловского сельского поселения Павловского района в соответствие с действующим законодательством, совершенствования организации рассмотрения обращений граждан в администрации Павловского сельского поселения Павловского района, руководствуясь Федеральным законом от 27 ноября 2017 года №355-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 10 июля 2017 года № 224 «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в администрации Павловского сельского поселения Павловского района» следующие изменения:

1) изложить пункт 2.1.3. раздела 2.1. Порядка работы с обращениями граждан в администрации Павловского сельского поселения Павловского района в следующей редакции:

«2.1.3. Обращение, поступившее в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации». В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин

вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме»;

2) изложить пункт 2.7.6. раздела 2.7. Порядка работы с обращениями граждан в администрации Павловского сельского поселения Павловского района в следующей редакции:

«2.7.6. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.pavlovskoe-sp.ru](http://www.pavlovskoe-sp.ru)»;

3) дополнить пункт 2.7.7. раздела 2.7. Порядка работы с обращениями граждан в администрации Павловского сельского поселения Павловского района абзацем следующего содержания:

«В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение»;

4) дополнить раздел 2.7. Порядка работы с обращениями граждан в администрации Павловского сельского поселения Павловского района пунктом 2.7.7.1. следующего содержания:

«2.7.7.1. В случае поступления в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с пунктом 2.7.6. настоящего Порядка на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.pavlovskoe-sp.ru](http://www.pavlovskoe-sp.ru), гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес

официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.pavlovskoe-sr.ru](http://www.pavlovskoe-sr.ru), на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается».

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Павловского сельского поселения  
Павловского района



Д.Н.Пуховский