



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 01.08.2018г

№ 681

ст. Павловская

О создании муниципальной службы примирения (медиации)

На основании методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2015 года № 07-4317 по созданию и развитию служб школьной медиации в общеобразовательных организациях, с целью разрешения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, профилактики правонарушений участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием процедуры медиации, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать муниципальную службу примирения (медиации) при Управлении образованием (Приложение № 1).

2. Утвердить:

2.1. Положение о муниципальной службе примирения (медиации) (приложение № 2).

2.2. План работы муниципальной службы примирения (медиации) (приложение № 3).

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образованием Н.А.Попко

Начальник управления образованием



Чекина

Т.В.Чекина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу управления образованием
от 01.08.2018 г. № 681

СОСТАВ
муниципальную службу примирения (медиации)

Яненко
Лия Амирановна

заведующий ПМПК, руководитель
муниципальной службы

Строкун
Анастасия Викторовна

главный специалист управления
образованием, член муниципальной
службы

Шпак
Наталья Анатольевна

методист МКУО РИМЦ, медиатор

Кибалка
Галина Евгеньевна

социальный педагог ПМПК, медиатор

Заместитель начальника управления образованием



Н.А.Попко

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальной службе примирения (медиации)

1. Общие положения

1.1 Муниципальная служба примирения (далее - «МСП») создается на базе Управления образованием. Муниципальная служба примирения является территориальной службой примирения. Она осуществляет работу с конфликтными и криминальными ситуациями несовершеннолетних, а также методическое сопровождение школьных служб примирения. В МСП входят сотрудники, прошедшие обучение восстановительной медиации (и другим восстановительным практикам).

1.2 Муниципальная служба примирения осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, а также в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», «Методических рекомендаций по организации служб школьной медиации» Министерства образования и науки Российской Федерации» от 18.11.2013 года № ВК-54/07.

2. Цели и задачи муниципальной службы примирения

2.1 Деятельность МСП направлена на содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий.

2.2 Целью деятельности МСП является распространение восстановительных практик в образовательные организации муниципального образования Павловский район, а также проведение восстановительных программ с участниками правонарушений и конфликтующими сторонами.

2.3 Задачами деятельности МСП являются:

- содействие в организации и методическое сопровождение школьных служб примирения (далее ШСП);

- обучение восстановительным практикам педагогов, администрации и специалистов образовательных организаций, а также обучающихся и их родителей (законных представителей);

- нейтральность медиатора;

Медиатор в равной степени поддерживает стороны и их стремление в разрешении конфликта. Если медиатор чувствует, что не может сохранять нейтральность, он должен передать дело другому медиатору или прекратить медиацию. Медиатор не может принимать от какой-либо из сторон вознаграждения, которые могут вызвать подозрения в поддержке одной из сторон.

- конфиденциальность процесса медиации;

Медиация носит конфиденциальный характер. Медиатор или служба медиации обеспечивают конфиденциальность медиации и защиту от разглашения касающихся процесса медиации документов.

Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена.

Медиатор, передает информацию о результатах медиации в структуру, направившую дело на медиацию.

Медиатор может вести записи и составлять отчеты для обсуждения в кругу медиаторов и кураторов служб примирения. При публикации имена участников должны быть изменены.

- ответственность сторон и медиатора;

Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта.

- заглаживание вреда обидчиком;

В ситуации, где есть обидчик и жертва, ответственность обидчика состоит в заглаживании вреда, причиненного жертве.

- самостоятельность служб примирения.

Служба примирения самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

4. Порядок формирования муниципальной службы примирения

4.1. Муниципальная служба примирения создается на базе Управления образованием на основании приказа начальника управления образованием администрации муниципального образования Павловский район.

4.2. МСП действует на основании данного Положения и Стандартов восстановительной медиации.

4.3. Сотрудники МСП проходят подготовку в качестве ведущих восстановительных программ (медиаторов) и сами проводят восстановительные программы по конфликтным ситуациям.

4.4. Руководитель МСП имеет подготовку в качестве медиатора, осуществляет общее руководство МСП, планирует развитие и продвижение

