

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Ростовской области
«Шахтинское профессиональное училище №38»

Согласовано
Педагогический совет
Пр.№ 2 от 09.11 2016 г.
Регистр.№ _____

Согласовано на заседании
Совета училища
Пр.№ 4 от 10.11 2016 г.
Регистр.№ _____



ПОЛОЖЕНИЕ
по планированию, организации и проведению
самостоятельной работы обучающихся в ГБПОУ РО ПУ №38

Шахты
2016г.

I. Общие положения

1.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинского профессионального училища №38» (далее - ГБПОУ РО ПУ №38) составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200), с изменениями в редакции Приказов Минобрнауки России №31 от 22.01.2014г. , №1580 от 15.12.2014 г.
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Уставом ГБПОУ РО ПУ №38

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и контроля самостоятельной работы обучающихся ГБПОУ РО ПУ №38 , а также процедуру согласования, утверждения и хранения методических материалов и рекомендаций для проведения самостоятельных работ по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (далее – МДК).

1.3. Самостоятельная работа является обязательным видом учебно-профессиональной деятельности обучающихся и предназначена для овладения содержанием дисциплин учебного плана, формирования умений, необходимых для самообразования в учебной, профессиональной, исследовательской деятельности и развития способности принимать на себя ответственность за решение учебных или профессиональных задач.

1.4. Основной целью самостоятельной работы является приобретение опыта самостоятельной исследовательской деятельности, развитие образовательного и творческого потенциала обучающихся.

1.5. Задачи самостоятельной работы обучающихся :

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений, самостоятельное овладение новым учебным материалом;
- формирование умений учебно-профессиональной деятельности, профессиональных компетенций;
- развитие общих компетенций, включающих в себя способность осуществлять поиск, анализ и отбор информации, необходимой для постановки и решения учебно-профессиональных задач, профессионального и личностного развития, использовать информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся, их творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирование аналитических, проектировочных, исследовательских умений, прогнозистических умений, самостоятельности мышления;
- формирование умений использовать нормативные правовые акты, справочную документацию и специальную литературу;
- формирование культуры умственного труда.

1.6. В образовательном процессе ГБПОУ РО ПУ №38 выделяют следующие виды самостоятельной работы:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине/МДК выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;
- внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая преподавателем (учебная, учебно-исследовательская или проектная деятельность обучающихся), выполняемая во внеаудиторное (внеучебное) время по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.7. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, определяется ФГОС СПО: внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся при очной форме обучения должна составлять **50%** времени для программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, предусмотренного для выполнения основной образовательной программы с учётом рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации по количеству часов аудиторных занятий в неделю

1.8. Содержание и объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в программах подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессиям ГБПОУ РО ПУ №38
 - в учебных планах ОУ;
- в рабочих программах и календарно-тематических планах учебных дисциплин/МДК с ориентировочным распределением по разделам.

1.9. Самостоятельная работа, не предусмотренная рабочей программой дисциплины/МДК и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими её содержание, осуществляется обучающимися инициативно с целью реализации собственных учебных, исследовательских и творческих интересов.

1.10. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками ГБПОУ РО ПУ №38, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим ППКРС.

II. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

2.1. Планирование самостоятельной работы обучающихся осуществляется с учетом:

- общего объема времени, предусмотренного на внеаудиторную работу ФГОС СПО в целом;
- объема времени, отводимого на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам ППКРС;
- объема времени, отводимого на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине/МДК в зависимости от уровня усвоения обучающимися учебного материала с учетом требований к уровню подготовки, сложности и объема изучаемого учебного материала.

2.2. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся не регламентируется расписанием.

2.3. Планирование преподавателем самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине/МДК предполагает:

- определение перечня тем (вопросов), выносимых на внеаудиторную самостоятельную работу;
- порядок выполнения заданий (теоретических или практических), сроки выполнения;
- определение форм и сроков отчетности по каждой теме;
- определение форм и методов контроля, критериев оценивания;
- разработку методических материалов.

2.4. Преподаватель определяет и доводит до сведения обучающихся: цель задания, его содержание, сроки выполнения, основные требования к результатам работы, формы и методы контроля, критерии оценивания

2.5. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающихся

2.6. Видами заданий для самостоятельной работы могут быть:

- работа с текстом учебного пособия, справочной и периодической литературы, словаря, нормативных документов, средств массовой информации и т.д.;
- анализ и отбор информации, составление конспекта, схем, таблиц и т.п.;
- поиск информации в сети Internet;
- устный ответ на вопрос, собеседование, сообщение, доклад на практических, семинарских, занятиях, творческая работа;
- решение ситуационных задач;
- самостоятельно составленные тексты;
- конспекты, выполненные по теме, изучаемой самостоятельно;
- самостоятельные исследования;
- рефераты,

- отчеты о прохождении практики;
- тестирование;
- представление изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

2.7. Подведение итогов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в форме проведения семинарских занятий, учебных конференций, зачетов, тестирования, самоотчетов, контрольных работ, защиты творческих работ и электронных презентаций, обмен информационными файлами и др.

III. Организация самостоятельной работы обучающихся

3.1. Самостоятельная работа обучающихся может быть организована в индивидуальной, групповой и фронтальной формах в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности заданий.

- фронтальная самостоятельная работа предполагает общее для всех задание, общий инструктаж преподавателя по выполнению задания, использование общих приемов организации и руководства самостоятельной работой обучающихся
- групповая самостоятельная работа используется для совместной проработки учебного материала, выполнения практических заданий, организации проектной и исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа предполагает индивидуальное задание для каждого обучающегося.

3.2. Процесс организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

- подготовительный этап – определение целей, составление программы, подготовка методического и дидактического обеспечения, оборудования и т.д.
- основной этап – реализация программы самостоятельной работы обучающихся: поиск информации, усвоение, переработка, применение знаний при выполнении задания самостоятельной работы, фиксирование результатов;
- заключительный этап – подведение итогов самостоятельной работы, анализ результатов, оценка эффективности самостоятельной работы и т.п.

3.3. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель должен провести инструктаж по выполнению задания, который включает:

объяснение цели выполнения задания, её содержание, порядок выполнения заданий, сроки выполнения, основные требования к результатам работы и оформлению отчетности, формы и методы контроля, критерии оценивания. В процессе инструктажа преподавателю необходимо предупредить обучающихся о возможных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

3.4. Выполнение самостоятельной работы должно быть обеспечено:

- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, законодательные акты, ссылки на ресурсы сети Internet и др.);
- пакетами заданий для самостоятельной работы;
- методическими указаниями;
- возможностью публичного обсуждения результатов самостоятельной работы (семинары, учебные конференции, практикумы, олимпиады, конкурсы, диспуты, круглые столы и др.)
- консультациями

3.5. Затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного учебного задания определены на основе наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат времени преподавателя на решение той или иной задачи.

Вид самостоятельной работы	Норма времени (ч)	Примечание
I. Работа с лекционным материалом		
Работа над конспектом лекции	0,2	1 лекция
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы, конспектирование источников	2	1 лекция
Составление вопросов по прочитанной лекции/учебнику	0,5	1 лекция
Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов	3-6	
II. Работа с литературными источниками		
Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы	2-4	1 статья (до 10 стр.)
Поиск необходимой информации в глобальной сети Интернет	1	
Работа со словарем, справочником	1	
Составление тезисов	1-2	
Составление аннотации	1-2	
Написание реферата	6	1 реферат
Написание эссе	1-2	
Написание сочинения	3	
Составление:		
- тезауруса	1	10 терминов
- хронологической таблицы	2	
- словаря персоналей, глоссария	1	10 персона-
- плана текста	1	
- рецензий и отзывов на прочитанный материал	2	
- обзора публикаций по теме	2	
- библиографического списка	2	10-20 ис-
Подготовка:		
доклада, написание тезисов доклада	3	10-20 минут
- доклада к конференции	10	
сообщения	2	5-10 минут
тезисов к публикации	2	
ответы на вопросы по тексту	0,5-1	
Сравнительный анализ текстов	1-2	
Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала	2	
Выполнение аудио и видеозаписей по заданной теме	2-4	
Подбор цитат, афоризмов по изучаемой теме	1	5 штук
Подбор пословиц, поговорок по изучаемой теме	0,5	5 штук
Подбор литературы, диагностик, игр, упражнений и т.д.	2-3	

IV. Контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся.

4.1. Подведение итогов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется преподавателем во время плановых аудиторных занятий.

4.2. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

4.3. Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- уровень сформированности умений обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности умений обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

V. Методическое сопровождение самостоятельной работы обучающихся.

5.1. Для организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине/МДК, предусмотренными ППКРС, разрабатываются методические указания.

В методических указаниях отражаются:

- перечень тем, вынесенных на внеаудиторную самостоятельную работу;
- цели и задачи самостоятельной работы;
- материально-техническое обеспечение самостоятельной работы;
- методическое и дидактическое обеспечение самостоятельной работы;
- порядок выполнения заданий;
- требования к результату выполнения самостоятельной работы;
- формы отчетности;
- сроки выполнения;
- формы и методы контроля;
- критерии оценивания.

5.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по учебным дисциплинам/МДК рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждаются на заседании Методического совета ГБПОУ РО ПУ №38.

5.3. Печатный экземпляр методических указаний хранится у преподавателя, реализующего данную учебную дисциплину/МДК; электронный вариант представляется в методическую службу и библиотеку.

5.4. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по ППКРС, реализуемым в ГБПОУ РО ПУ №38 являются собственностью «Шахтинского профессионального училища №38».

VI. Учет самостоятельной работы обучающихся.

6.1. Учет самостоятельной работы обучающихся осуществляется в журналах самостоятельной работы, в которых фиксируется номер самостоятельной работы, задание для выполнения, дата выдачи задания и отметка о выполнении.

6.2. Контроль за ведением журналов осуществляет заместитель директора по учебной работе.