



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лешуконская средняя общеобразовательная школа»

Сокотова Н. А. /Сокотова Н. А./

г. Игр. № 7
7 декабря 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении - пришкольном интернате при МБОУ «Лешуконская средняя общеобразовательная школа»

1.1. Интернат при общеобразовательном учреждении – объект инфраструктуры для детей, который создан в целях оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей, формирования у них навыков самостоятельной жизни, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся школы, проживающих на расстоянии свыше 3 км. от нее (д. Смоленец – 3 км., д. Едома – 3 км., д. Березник – 12 км., с. Юрома – 34 км., д. Кеслома – 50 км., д. Палуга – 65 км., с. Ценогора – 64 км., д. Белощелье – 80 км, д. Усть – Чуласа – 40 км., с. Олема – 84 км., д. Кеба – 96 км.)

Создание и функционирование интерната при школе регламентируется:

- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, основанном на Законе РФ «Об образовании»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин 2.4.5.2409-08 и др. документами об образовании.
- Распоряжением главы администрации МО «Лешуконский муниципальный район» № 209 от 25.2.2006 г., № 365 от 17.12.2010 г., № 365 от 28.12.2012 г.

1.2. Основные задачи создания интерната:

- предоставление условий для проживания обучающихся при школе в связи с невозможностью своевременного и безопасного подвоза их к месту обучения;
- обеспечение гарантий получения доступного обязательного образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса для обучающихся;
- организация проживания обучающихся в непосредственной близости к школьному зданию для вовлечения их во внеклассную работу;
- удовлетворение образовательных запросов населения.

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность интерната при школе как структурного подразделения общеобразовательной школы.

1.4. В своей деятельности интернат руководствуется:

- Уставом общеобразовательного учреждения, принятым Советом школы, и настоящим положением, утвержденным директором школы, другими нормативными документами.

1.5. Общее руководство интернатом осуществляет директор общеобразовательного учреждения. Директор назначает и увольняет старшего воспитателя.

1.6. Непосредственное руководство возлагается на старшего воспитателя, имеющего необходимую профессионально - педагогическую квалификацию, подтвержденную соответствующими документами.

1.7. Заведование хозяйством и изданием возлагается на заместителя директора по административно – хозяйственной работе.

Штаты интерната устанавливаются в соответствии с распоряжением главы администрации МО «Лешуконский муниципальный район» № 209 от 25 декабря 2006 г.

2. Организация деятельности интерната.

2.1. Интернат при школе создается общеобразовательным учреждением при наличии необходимых условий для проживания обучающихся. Интернат рассчитан на 30 человек.

2.2 Состав и площадь помещений:

- спальные комнаты для мальчиков и девочек – 202 кв. м.
- комната дежурных воспитателей – 17,1 кв.м.
- прачечная – 18 кв. м.
- бельевая – 18 кв.м.
- комнаты для подготовки домашнего задания – 18,4 кв. м. и 17,2 кв. м.
- комната отдыха – 18 кв. м.
- школьный музей – 30,7 кв. м.
- изолятор – 6,4 кв.м.
- туалетные комнаты – 62,5 кв.м.
- душевые – 18 кв.м.
- чайная комната – 34 кв.м.
- гардеробная – 7,6 кв.м.

Здание интерната оборудовано системами водоснабжения и водостоками.

2.3. В интернат принимаются дети, не имеющие противопоказаний для проживания в интернате.

2.4. Зачисление детей осуществляется директором МБОУ, в порядке, установленном Уставом общеобразовательного учреждения, на основании:

- заявления родителей (законных представителей), а в отдельных случаях по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием.
- заключения медкомиссии.

2.5. Зачисление учащихся оформляется приказом директора МБОУ по школе, в котором указывается ФИО учащегося, время поступления в интернат, класс. Выбытие из интерната оформляется приказом по школе с указанием причины выбытия.

2.6. Временное выбытие обучающихся из пришкольного интерната (на лечение в детский санаторий, на временное обучение в специальные учебные заведения) оформляется приказом по школе с указанием документов на временное выбытие, отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания.

2.7. Директор МБОУ заключает договор о сотрудничестве с родителями (законными представителями) учащихся, проживающих в интернате.

2.8. Для учащихся, проживающих в пришкольном интернате, гарантируется трехразовое питание, осуществляемое в школьной столовой МБОУ «ЛСОШ». Для этого предусматривается порядок финансирования, предусмотренный Распоряжением главы администрации МО «Лешуконский муниципальный район» № 365 от 28.12.2012 г.

2.9. Штатное расписание составляется руководителем общеобразовательного учреждения.

Работодатель для работников интерната при школе – общеобразовательное учреждение.

2.10. Права и обязанности работников интерната при школе определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим Положением и иными локальными актами общеобразовательного учреждения.

2.11. В интернате при школе ведется учет проживающих в нем обучающихся, Книга передачи дежурств воспитателей и младших воспитателей.

2.12. Подвоз обучающихся, проживающих в пришкольном интернате, в начале и конце рабочей недели организует руководство общеобразовательного учреждения совместно с родителями в соответствии с договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

3. Организация быта обучающихся, проживающих в пришкольном интернате

- 3.1. На время проживания в пришкольном интернате обучающиеся должны быть обеспечены письменными столами, мягкой мебелью, кроватью, матрацем, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (прикроватные тумбочки, шкафы, умывальники и т. п.)
- 3.2. Запрещается привлекать учащихся к работам, опасным для жизни и здоровья.
- 3.4. Взаимоотношения обучающихся, проживающих в интернате, с педагогическим и обслуживающим персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства.

4. Вопросы создания и ликвидации интерната

- 4.1. Вопрос организации интерната при школе решается учредителем совместно с руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся и учитывается при изменении сети образовательных учреждений муниципального образования.
- 4.2. Ликвидация интерната при школе может осуществляться при соблюдении условий, предусмотренным Законом РФ «Об образовании»:
 - по решению учредителя (с подготовкой экспертной оценки и анализа последствий ликвидации интерната для доступности обучения детей);
 - при отсутствии обучающихся, нуждающихся в проживании в пришкольном интернате;
 - по решению суда в случае осуществления образовательной деятельности, не соответствующей настоящему положению.

