

СОГЛАСОВАНО

Советом  
ГБПОУ РО ПУ № 38  
протокол № 6  
от « 29 » января 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО ПУ № 38  
  
А.В. Борзенко  
« 29 » января 2016г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете профилактики государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинское профессиональное училище № 38» (ГБПОУ РО ПУ № 38)

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета профилактики ГБПОУ РО ПУ № 38 (далее – Совет), коллегиального органа, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди обучающихся.

1.2. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г.;
- Конвенцией государств, Генеральной ассамблеи ООН от 20.11.1989г. «Конвенция о правах ребенка»;
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.2012г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Законом Ростовской области от 16.12.2009г. № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»;
- Уставом ГБПОУ РО ПУ № 38;
- настоящим Положением.

1.3. Совет действует на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к обучающимся с соблюдением конфиденциальности информации, получаемой о детях в семьях.

## **2. Задачи и функции Совета профилактики.**

2.1. Основной задачей Совета является организация работы по профилактике и предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины в училище.

2.1.1. Для выполнения этой задачи Совет профилактики выполняет следующие функции:

1) принимает меры общественного воздействия к обучающимся, уклоняющимся от учебы, допускающим систематические нарушения Устава училища (опоздания и пропуски занятий без уважительных причин; грубость в отношениях с преподавателями, мастерами производственного обучения, персоналом училища; порчу имущества; курение, употребление алкоголя и наркотиков и т. д.);

2) разъясняет действующее законодательство, права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)

3) осуществляет контроль поведения подростков, состоящих на учёте ОДН, в комиссии по делам несовершеннолетних;

4) выявляет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в ОДН, КДН, отдел опеки и попечительства;

5) осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, проводит работу с родителями, не выполняющими обязанности по воспитанию и обеспечению обучения своих детей; в случае необходимости ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;

6) изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

7) заслушивает представления, характеристики на обучающихся от мастеров п/о, классных руководителей, отчеты о проведенной работе с обучающимся по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;

8) проводит индивидуально-воспитательную работу с обучающимися девиантного поведения;

9) принимает меры по вовлечению подростков, склонных к правонарушениям в спортивные секции, в кружки;

10) вносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством училища;

11) ходатайствует перед педагогическим советом, ОДН и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учёта обучающихся, исправивших своё поведение;

12) разрабатывает и осуществляет комплекс мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании и алкоголизма среди обучающихся.

### **3. Организация работы.**

3.1. Состав Совета профилактики ежегодно обсуждается на Педагогическом Совете и утверждается приказом директора училища.

Осуществление членами Совета профилактики своих полномочий производится на безвозмездной основе.

3.2. Срок полномочий Совета профилактики 1 год.

3.3. Состав Совета профилактики - 7 человек.

3.4. В состав Совета входят: директор училища, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, представители общественных организаций, представители обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители правоохранительных органов. В обязательном порядке включаются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог и социальный педагог.

3.5. Деятельность Совета осуществляется под руководством председателя Совета профилактики и секретаря, избираемых на заседании Совета профилактики из его состава.

3.6. План работы Совета профилактики планируется на один год, обсуждается на заседании Совета и утверждается директором училища.

3.7. Заседания Совета проводятся регулярно, но не реже двух раз в квартал.

3.8. Совет профилактики вправе принимать решения при участии не менее двух третей его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. Заседания Совета профилактики протоколируются и подписываются председателем и секретарем.

3.9. При разборе персональных дел вместе с обучающимися, приглашаются мастер п/о, классный руководитель и родители (законные представители) обучающегося.

3.10. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени училища, документы подписывает директор училища.

3.11. Ответственность за ведение и хранение протоколов Совета возлагается на председателя и секретаря Совета.

3.12. Свою работу Совет организует в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими

воспитательную работу с детьми.

3.13. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ директора училища.

#### **4. Документация Совета профилактики.**

4.1. План работы.

4.2. Протоколы заседаний.

4.3. Списки обучающихся, состоящих на учёте в ПДН, КДН.

4.4. Списки детей «группы риска».

4.5. Списки опекаемых и детей-сирот.