

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 19  
г. ФЕОДОСИИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

МУНИЦИПАЛЬНИЙ  
БЮДЖЕТНИЙ  
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ  
ЗАКЛАД «ШКОЛА № 19  
м. ФЕОДОСІЇ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ»

«КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ  
ФЕОДОСИЯ ШЕЭРИНИНЪ  
19 НОМЕРАЛЫ МЕКТЕБИ»  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
УМУМТАСИЛЬ  
МУЭССИСЕСИ

298100, Республика Крым,  
г. Феодосия, ул. Куйбышева, 23

e-mail: [uvkschool19@gmail.com](mailto:uvkschool19@gmail.com),  
тел. 2-21-33, 3-20-07, 3-16-66

## ПРИКАЗ

От «28» августа 2017 г.

№ 355

*Об организации внутришкольного контроля  
за обеспечением горячего питания  
обучающихся 1-11 классов  
в I полугодии 2017/2018 учебный год*

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся МБОУ «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по внутришкольному контролю за обеспечением горячего питания обучающихся 1-11 классов в МБОУ «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым»:  
Побережник И.В., заместитель директора по УВР – председатель комиссии;  
Савина В.В., учитель начальных классов, классный руководитель 2-А класса;  
Саманцова Е.В., учитель истории и обществознания, классный руководитель 7-А класса;  
Роман О.А., социальный педагог, ответственный за питание в МБОУ школе № 19;  
Головятинский С.Н., педагог-организатор по ОБЖ.
2. Утвердить план внутришкольного контроля за организацией горячего питания обучающихся 1-11 классов в первом полугодии 2017/2018 учебный год (Приложение № 1).
3. Утвердить сроки отчета комиссии по внутришкольному контролю за обеспечением питания обучающихся 1-11 классов в МБОУ «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым» о работе: **1 раз в неделю**.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. Директор школы

Н.Ю. Аулова

С приказом ознакомлены:

Побережник И.В. *[подпись]*

Роман О.А. *[подпись]*

Саманцова Е.В. *[подпись]*

Головятинский С.Н. *[подпись]*

Савина В.В. *[подпись]*



Утверждаю  
И.о. Директора школы  
Н.Ю. Аулова

**План внутришкольного контроля  
за организацией горячим питанием  
на 2017/2018 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Форма отчета
1.	Охват горячим питанием всех возрастных групп, обучающихся	В течение года	Классные руководители, комиссия по внутришкольному контролю	Информация
2.	Контроль санитарного состояния помещения раздаточной, обеденного зала	Постоянно	Администрация, комиссия по внутришкольному контролю	Акт
3.	Организация дежурства в столовой во время приема пищи	В течение года	Дежурный администратор	
4.	Соблюдение правил личной гигиены младших школьников	В течение года	Классные руководители	
5.	Контроль за количеством учащихся, охваченных горячим питанием	В течение года	зам директора по УВР Побережник И.В., классные руководитель	Справка
6.	Контроль за дежурством учителей в школьной столовой	В течение года	Заместитель директора по УВР	
7.	Вопросы тестирования учащихся по организации питания в школьной столовой	1 раз в четверть	Психолог	Анализ тестирования
8.	Контроль за питанием учащихся в ГПД	В течение года	Заместитель директора по УВР	
9.	Контроль за соблюдением учащимися техники безопасности в школьной столовой	В течение года	Заместитель директора по УВР	
10.	Контроль за оформлением документов на льготное питание	В течение года	Заместитель директора по УВР	Приказ
11.	Контроль по устранению замечаний проверок школьной столовой		Администрация	Приказ
12.	Контроль за проведение бесед о правильном питании классными руководителями на родительских собраниях, школьным врачом.	В течение года	Администрация	Наличие плана учебно-воспитательной работы