



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2014

№ 1189

ст-ца Павловская

Об утверждении устава Муниципального казённого общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 21 хутора Первомайского

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими взаимоотношения в сфере образования, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить устав Муниципального казённого общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 21 хутора Первомайского (прилагается).

2. Директору Муниципального казённого общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 21 хутора Первомайского С.А. Недобитко зарегистрировать устав в органах государственной регистрации в установленном законом порядке.

3. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Павловский район от 7 июля 2017 года № 1085 «Об утверждении устава Муниципального бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 21 хутора Первомайского».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Е.В. Киселёву.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением пункта 3 постановления, вступающего после государственной регистрации устава Муниципального казённого общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 21 хутора Первомайского.

Глава муниципального образования
Павловский район


В.В. Трифонов

1087

2017г

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 08.09.2017 № 1189

УСТАВ

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №21 хутора Первомайского

муниципальное образование Павловский район
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 21 хутора Первомайского (далее - Школа) образовано путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 21 хутора в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Павловский район от 22 февраля 2017 года № 104-р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования Павловский район № 825 «Об изменении типа муниципальных бюджетных учреждений образования муниципального образования Павловский район».

Полное наименование Школы – Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 21 хутора Первомайского.

Сокращенное наименование Школы: МКОУ ООШ № 21 х. Первомайского.

Организационно-правовая форма: казённое учреждение.

Школа по типу реализуемых основных образовательных программ является общеобразовательной организацией.

1.2. Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности. Школа финансируется за счет средств бюджета Краснодарского края и бюджета муниципального образования Павловский район с привлечением внебюджетных средств.

1.3. Учредителем Школы является муниципальное образование Павловский район, от имени которой функции Учредителя осуществляют:

- администрация муниципального образования Павловский район в части создания, ликвидации и реорганизации, финансирования Школы;

- управление образованием администрации муниципального образования Павловский район (далее - управление образованием) - в части определения структуры, целей и задач деятельности Школы, а также осуществления организационно-методического руководства Школой;

- управление муниципальным имуществом администрации муниципального образования Павловский район - в части наделения Школы имуществом.

1.4. Место нахождения Школы: 352079, РОССИЯ, Краснодарский край, Павловский район, хутор Первомайский, улица Школьная, 1.

Место осуществления образовательной деятельности: 352079, РОССИЯ, Краснодарский край, Павловский район, хутор Первомайский, улица Школьная, 1.

Школа филиалов и представительств не имеет.

1.5. Школа является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, имеет право открывать счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, являющимся собственностью муниципального образования Павловский район,

вправе от своего имени заключать договора, приобретать имущественные права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

1.7. Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ-273, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, иных федеральных органов исполнительной власти, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

1.8. Права юридического лица у Школы в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, возникают с момента её государственной регистрации.

1.9. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Школы с момента выдачи ей лицензии.

1.10. Школа в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.11. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного медицинского персонала закреплён в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке. В качестве иностранного изучается немецкий язык. При наличии соответствующих квалифицированных специалистов и учебно-материальной базы возможно преподавание и иных иностранных языков.

1.12. В Школе обучение осуществляется в очной форме и носит светский характер.

1.13. Для обучающихся, получающих обучение в форме семейного образования и самообразования Школа может организовать (по заявлению обучающихся) прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.14. Образовательный процесс в Школе осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, основными образовательными программами дошкольного общего образования, начального общего образования, основного общего образования, учебным планом, календарным учебным графиком, планом учебно-воспитательной работы, уставом, локальными нормативными актами Школы.

1.15. В Школе не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также

принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.16. Школа размещает на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию, в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.17. В составе Школы могут организовываться структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: учебно-методические подразделения, исследовательские лаборатории, художественно-творческие мастерские, школьные спортивные клубы, музеи, библиотеки, а также службы, деятельность которых направлена на педагогическое, логопедическое и психологическое диагностирование, мониторинг, консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), других участников образовательного процесса. Деятельность организованных в этом порядке структурных подразделений регулируется локальными нормативными актами, утверждаемыми Директором Школы.

1.18. Школа является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет право открывать счета в рублях и в иностранной валюте в финансовом органе муниципального образования, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; школа имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.19. Школа вправе иметь иные штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

2.1. Предметом (основным видом) деятельности Школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного общего, начального общего, основного общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

2.2. Целью деятельности Школы является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего образования (в том числе по адаптированным основным образовательным программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья).

2.3. Основными видами деятельности Школы является реализация: основных общеобразовательных программ дошкольного общего образования, на-

чального общего образования; основных общеобразовательных программ основного общего образования; дополнительных общеобразовательных программ.

2.4. К основным видам деятельности Школы также относится:

ведение инновационной деятельности в сфере образования;

создание развивающей и воспитывающей среды для обучающихся во внеурочное время для продолжения учебно-воспитательного процесса в других (внеурочных) формах с целью дифференциации и индивидуализации обучения, обучающихся с учетом их интересов, склонностей и способностей;

организация работы по повышению квалификации педагогических и руководящих работников Школы;

разработка учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;

организация питания обучающихся;

предоставление услуги по оказанию психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей).

осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования при наличии лицензии;

осуществление деятельности групп продленного дня;

осуществление промежуточной и государственной итоговой аттестации граждан, обучающихся в форме семейного образования или самообразования;

осуществление деятельности в сферах культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и туризма;

осуществление образовательной деятельности по изучению учебных дисциплин сверх часов и сверх образовательных программ, предусмотренных учебным планом Школы;

осуществление деятельности по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);

осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам для детей сверх часов и сверх программ, предусмотренных планом внеурочной деятельности;

осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам для взрослых;

реализация программ предпрофильной подготовки;

реализация адаптированных основных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

2.5. Школа вправе осуществлять, за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными на основании локального акта:

обучение по дополнительным образовательным программам, не предусмотренным учебным планом, или сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным учебным планом;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, реализующих общеобразовательные (дополнительные) программы;

оказание дополнительных образовательных услуг слушателям, населению, предприятиям и организациям;

проведение кружков, секций, где реализуются методики и программы, обеспечивающие различные виды коррекции детей с отклонениями в развитии;

углубленная подготовка учащихся к поступлению в высшие и средние учебные заведения;

подготовка детей к школе (до поступления в школу) при наличии лицензии;

организация мастер-классов, конференций, семинаров и иных форм деятельности, оказание консультативной помощи;

углубленное изучение иностранных языков.

2.6. К компетенции Школы относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ;

7) разработка и утверждение программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

15) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

18) установление требований к одежде обучающихся;

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

20) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;

21) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

22) выбор системы оценок;

23) привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц;

24) установление структуры управления деятельностью Учреждения;

25) установление заработной платы работников Учреждения, в том числе, надбавок и доплат к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

26) организация питания в школьной столовой;

27) осуществление подвоза учащихся;

28) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ШКОЛЕ

3.1. Школа реализует следующие основные общеобразовательные программы:

дошкольного общего образования (нормативный срок обучения - 4 года);

начального общего образования (нормативный срок обучения - 4 года);

основного общего образования (нормативный срок обучения - 5 лет).

3.2. Образовательные программы дошкольного общего, начального общего, основного общего образования являются преемственными.

3.3. Дошкольное общее образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, создание предпосылки учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.4. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.5. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком РФ, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.7. Организация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего образования с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, может быть основана на дифференциации содержания, обеспечивающей дифференцированное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (предпрофильное обучение).

3.8. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Школу для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

3.9. Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности основного общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

3.10. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения общего образования по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

3.11. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучаю-

щихся, которая проводится в соответствии с порядком о государственной итоговой аттестацией. Выпускникам, добившимся особых успехов в учебе, выдаются аттестаты с отличием.

3.12. В Школе при реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, могут быть созданы условия осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

3.13. Размер и порядок оплаты законных представителей обучающихся за присмотр и уход за ребенком устанавливается учредителем.

3.14. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.15. Школа имеет право использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном законодательством. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, административно-хозяйственный персонал Школы, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. В первый класс Школы принимаются дети при достижении ими возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет при отсутствии у них противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей), на основании разрешения Учредителя, Школа вправе осуществить прием детей для обучения в более раннем возрасте.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Школы независимо от уровня их подготовки.

Родители (законные представители) при приеме ребёнка на этапе ознакомления с документами Школы имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включённых в устав Школы.

4.3. Школа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной за ней территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

Прием в Школу иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, осуществляется согласно

действующему законодательству Российской Федерации и Краснодарского края, а также согласно международным договорам.

4.4. Зачисление обучающихся в Школу проводится в соответствии с локальным актом.

4.5. При приеме в Школу обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с ее уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализующимися в Школе и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.6. Обучающиеся в Школе имеют право на:

получение бесплатного общего образования (дошкольного общего, начального общего, основного общего) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

выбор формы получения образования;

получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Школы;

участие в управлении Школой в форме, определенной уставом;

отношение, основанное на уважении человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

обучение по индивидуальному учебному плану;

участие во всероссийских и иных олимпиадах школьников в соответствии с Положением;

защиту от применения методов физического и психического насилия;

обучения в условиях, гарантирующих охрану и укрепление здоровья;

посещение клубов, секций, кружков, студий, объединений по интересам, действующих при (в) Школе, в других образовательных учреждениях и организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, массовых мероприятиях;

перевод в установленном порядке в другое образовательное учреждение соответствующего типа в случае прекращения деятельности Школы; создание детских (юношеских) общественных объединений;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также препода-

ваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

каникулы- плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.7. Обучающиеся в Школе обязаны:

выполнять устав Школы и требования локальных актов Школы; добросовестно учиться;

не допускать пропуска занятий без уважительной причины;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы;

выполнять законные требования работников Школы по соблюдению правил внутреннего распорядка;

соблюдать чистоту и порядок в Школе и на её территории, бережно относиться к имуществу Школы, за порчу которого несут материальную ответственность его родители (законные представители);

нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности, санитарии, гигиены, вести здоровый образ жизни;

выполнять работы по самообслуживанию.

4.8. Другие права и обязанности обучающихся определяются нормативным локальным актом Школы.

4.9. Родители (законные представители) имеют право:

выбирать образовательную организацию;

выбирать форму получения образования; защищать законные права и интересы ребенка;

присутствовать на педсоветах и принимать участие в обсуждении вопросов об успеваемости и поведении их ребенка;

участвовать в управлении Школой (избирать и быть избранным в совет Школы, родительский комитет);

принимать участие в общешкольных и классных родительских собраниях и выражать свое мнение на них;

знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, оценками успеваемости своих детей;

знакомиться с уставом Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

посещать Школу и беседовать с педагогами после окончания у них последнего урока;

вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Школы;

дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее образование в семье. Ребенок, получивший образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.10. Родители (законные представители) обязаны:

нести ответственность за воспитание обучающихся и создание им условий для получения ими общего образования;

в случае пропуска занятий по уважительным причинам своевременно извещать классного руководителя;

интересоваться успехами обучающегося;

создавать необходимые материальные и бытовые условия для полноценного обучения и воспитания ребенка;

уважительно относиться к труду и личности педагогических работников;

нести ответственность за выполнение устава Школы;

нести ответственность за посещение проводимых в Школе родительских собраний;

нести ответственность за ущерб, нанесенный их детьми школьному имуществу или личному имуществу и здоровью других обучающихся и работников Школы;

4.11. Порядок комплектования кадров производится в соответствии со штатным расписанием Школы.

4.12. Права, обязанности и ответственность работников Школы, занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции определяются локальными нормативными актами Школы, должностными инструкциями и трудовым договором.

4.13. Педагогические и другие работники принимаются в Школу на работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

права, обязанности и ответственность работников школы, занимающих должности педагогических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательной организации, должностными инструкциями, указанными в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах и трудовых договорах.

4.14. Для работников Школы работодателем является Директор.

4.15. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям Единого квалификационного справочника по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

4.16. К работе в Школу не допускаются лица, которым это запрещено приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью второй настоящего пункта.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие не снятую или не погашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта;

признанные недееспособными в установленном действующим законодательством порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.17. Трудовые отношения работника и Школы регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации

4.18. Педагогические работники имеют право на:

- свободно выбирать и использовать методики и средства обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний учащихся обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;

- прохождение аттестации;
- присвоение квалификационной категории и в случае успешного прохождения аттестации на получение надбавок к окладу в объеме, предусмотренном нормативными документами Российской Федерации и Краснодарского края об оплате труда работников сферы образования;
- повышение квалификации за счет средств Школы;
- сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю, удлинённый оплачиваемый отпуск, получение досрочной пенсии, социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации;
- длительный отпуск сроком до одного года, не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, порядок и условия предоставления которого определяются Учредителем и Школой;
- получение социальных льгот и гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, а также на дополнительные льготы, предоставляемые в Краснодарском крае педагогическим работникам;
- проведение дисциплинарного расследования нарушений норм профессионального поведения или Устава Школы лишь по жалобе, поданной в письменном виде, копия которой передана объекту жалобы.

Права педагогических работников не указанные в настоящем положении регламентируются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

4.19. Работники Школы обязаны соблюдать устав Школы, Правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, соблюдать требования, правила, нормы по безопасности жизни и здоровья людей в процессе обучения и труда, по гигиене труда и производственной санитарии; обеспечивать их соблюдение учащимися.

4.20. Педагогические работники обязаны:

обладать необходимой профессионально-педагогической квалификацией, соответствующей требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании;

соблюдать устав Школы и Правила внутреннего трудового распорядка;

поддерживать дисциплину в Школе на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;

обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

своевременно оформлять учебно-методическую документацию;

принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению;

проходить периодически по приказу директора Школы бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств Школы;

педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояния их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

4.21. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей по реализации в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин в соответствии с утвержденной рабочей программой учитывается при прохождении ими аттестации.

4.22. Работникам, обучающимся и их родителям (законным представителям) запрещается:

приносить, передавать или пользоваться в Школе оружием, спиртными напитками, табачными изделиями, токсичными и наркотическими веществами;

использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрыву или пожару;

применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство;

любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.23. Школе запрещается:

привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей);

принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также при-