

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Ростовской области

«Шахтинское профессиональное училище № 38»

Согласовано
Педагогический совет
Пр. № 2 от 09.11 2016 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО ПУ № 38

Борзенко А.В.
« 11 » 11 2016 г.

Совет училища
ГБПОУ РО ПУ №38
протокол № 4
« 16 » 11 2016 г.
Регистр. № _____

Положение

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, модулей,
практики в ГБПОУ РО ПУ №38**

г.Шахты
2016 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинского профессионального училища №38» (ГБПОУ РО ПУ №38) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка перевода из одной образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в другие образовательные организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования». От 12.03.2014г №177.

1.2. Положение разработано с целью установления процедуры зачета результатов освоения обучающимися дисциплин, модулей, практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной профессии на другую внутри образовательного учреждения (ОУ)
- при приеме обучающегося в порядке перевода из другой профессиональной образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в ГБПОУ РО ПУ №38;
- при зачислении в число обучающихся на основании академической справки из другой образовательной организации.

2. Порядок осуществления зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практики.

2.1. Под зачетом результатов освоения понимается признание дисциплин (модулей), практики, изученных обучающимися в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы.

2.2. При решении вопроса о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики рассматриваются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт по профессии среднего профессионального образования (далее - ФГОС);
- академическая справка установленного образца;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в ГБПОУ РО ПУ №38;
- заявление обучающегося о зачете результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик.

2.3. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик производится при следующих условиях:

- идентичность наименования дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации курса);'

- соответствие объема учебных часов дисциплин, модулей объему часов учебного плана по соответствующей программе ОУ;
- соответствие формы промежуточного контроля дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана по соответствующей программе ГБПОУ РО ПУ №38 ;

2.4. Решение о зачете результатов освоения дисциплин, модулей, практики принимается заместителем директора по учебной работе на основе сравнительного анализа федерального государственного образовательного стандарта, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов. При необходимости к зачету результатов освоения привлекаются преподаватели профильных дисциплин.

2.5. В случае если существует отклонение в количестве аудиторных часов по дисциплине с обучающимся проводится собеседование, в ходе которого определяются возможности и условия зачета результатов освоения дисциплины.

Собеседование проводят преподаватели профильных дисциплин. По результатам собеседования делается вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по профессии, и возможности зачета результатов обучения с оценкой, указанной в представленных документах;

- о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по профессии, и возможности зачета результатов обучения с оценкой, указанной в представленных документах;

2.6. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена (дифзачета)) и при совпадении наименования, количества часов, обучающийся передает ее на общих основаниях.

2.7. Дисциплины, модули, по которым результаты освоения не были зачтены, включаются в индивидуальный учебный план обучающегося и должны быть сданы в установленные сроки.

2.8. Результаты выполнения индивидуальных учебных планов переносятся в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки.

2.9. Студенты освобождаются от повторного изучения дисциплин, модулей результаты освоения по которым были зачтены, и могут не посещать занятия по данным дисциплинам .

2.10 Обучающийся может отказаться от зачета результатов освоения дисциплин, модулей, практики. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине, модулю или пройти соответствующую практику.

2.11. Копии индивидуальных учебных планов хранятся в личном деле обучающегося.

Директору ГБПОУ РО ПУ №38

Борзенко А.В.

От

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить результаты, полученные мною в период обучения в

_____ (наименование учебного заведения)
с « _____ » _____ 20 ____ года по « _____ » _____ 20 ____ года

по профессии _____

Приложение: академическая справка № _____, выданная « _____ »
_____ 20 ____ года

Дата: _____

Подпись: _____ (Ф.И.О.)